



Λάρισα, 25/11/2020

Αρ. Πρωτ.: 47748

Προς: Οικονομικούς φορείς

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΝΙΑΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΙΩΝΟΣ ΔΡΑΓΟΥΜΗ 1
ΤΑΧ.ΚΩΔΙΚΑΣ: 41222
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2413 500259
e-mail: prom@larissa-dimos.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Δήμος Λαρισαίων ενδιαφέρεται για την προμήθεια εντύπων για την κάλυψη των αναγκών διαφόρων υπηρεσιών του.

Ποιο συγκεκριμένα, η προμήθεια αφορά τις Διευθύνσεις:

- Διεύθυνση Δημοτικού Αμαξοστασίου,
- Διεύθυνση Αθλητισμού, Πολιτισμού και Κοινωνικής Πολιτικής,
- Διεύθυνση Πρασίνου,
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών,
- Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών και Εκπαιδευτικών Δράσεων,
- Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Πρόνοιας,
- Διεύθυνση Διοικητικού,
- Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας,
- Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω προμήθειας (προϋπολογισθείσας αξίας 10.106,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθμ. 4105/2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Δημάρχου με ΑΔΑ: Ψ5ΥΠΩΛΞ-ΔΝΔ και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1^α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 1609/2020.

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την προμήθεια των παραπάνω ειδών ανέρχεται στο ποσό των 10.106,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % και όλων των νόμιμων κρατήσεων και φόρων, ενώ η πληρωμή του αναδόχου προμηθευτή θα γίνει με την έκδοση τιμολογίου και εντάλματος πληρωμής από το ανάλογο τμήμα του Δήμου Λαρισαίων.

Περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών – ενδεικτικός προϋπολογισμός

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Μονάδα μέτρησης	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
A.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ				
1	Κάρτα «Αλλαγή λαδιών»	500	καρτέλα	0,07	35,00
2	Κάρτα λιπαντηρίου Νο 2 (διπλής όψης) (καρτέλα)	100	καρτέλα	0,30	30,00
3	Δελτίο λίπανσης οχήματος (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	20	μπλοκ	2,50	50,00
4	Δελτίο διαθέσεως καυσίμων & λιπαντικών (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	200	μπλοκ	1,10	220,00
5	Διαταγή πορείας - δελτίο κίνησης (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	1.000	μπλοκ	1,45	1.450,00
6	Υπηρεσιακό σημείωμα (3πλό Χημικό) (50 φύλλων)	50	μπλοκ	3,00	150,00
7	Εντολή προμήθειας υλικών (3πλό χημικό) (50 φύλλων)	200	μπλοκ	2,50	500,00
B.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ				
	(Σχολή Χορού)				
1	Καρτέλες εγγραφής μαθητών	250	καρτέλα	0,12	30,00
2	Πιστοποιητικά επιτυχούς παρακολούθησης εκπαιδευτικού έτους.	250	καρτέλα	0,80	200,00
Γ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ				
1	Διαταγή πορείας 2τυπο (50 φύλλων)	150	μπλοκ	1,95	292,50
2	Εντολή ανάλωσης υλικών 2τυπο (50 φύλλων)	100	μπλοκ	1,75	175,00
3	Ημερήσιο δελτίο εργασίας 2τυπο (50 φύλλων)	150	μπλοκ	1,95	292,50
4	Δελτίο διάθεσης φυτών 2τυπο (50 φύλλων)	50	μπλοκ	2,20	110,00
5	Αίτηση παροχής υπηρεσιών 3τυπο (50 φύλλων)	80	μπλοκ	2,00	160,00
6	Αίτηση προμήθειας υλικών 2τυπο (50 φύλλων)	30	μπλοκ	2,50	75,00
Δ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
1	Κάρτες κοιμητηρίων διαστάσεων 6Χ9εκ.	2.000	κάρτες	0,08	160,00

2	Διπλότυπα εισπραξης για το ημερήσιο ανταποδοτικό τέλος λαϊκών αγορών 17Χ12,5 (50 φύλλων) (για το 2021)	720	μπλοκ	1,00	720,00
Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ					
1	Δελτία εισαγωγής (διπλότυπα) (50 φύλλων)	100	μπλοκ	1,75	175,00
2	Δελτία εξαγωγής (διπλότυπα) (50 φύλλων)	50	μπλοκ	1,95	97,50
3	Μπλοκ εισπραξης τροφείων (τριπλότυπο) (50 φύλλων) (χωρίς επωνυμία)	590	μπλοκ	1,05	619,50
ΣΤ. Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ					
1	Πρόσκληση Κ.Α.Π.Η. (15cmΧ15cm)	1.500	κάρτες	0,035	52,50
Ζ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ					
1	Άδεια εξόδου (50 φύλλων)	3	μπλοκ	7,00	21,00
2	Αίτηση για ρεπό	5	μπλοκ	6,00	30,00
3	Αίτηση αναρρωτικής άδειας προς την Α/θμια Υγειονομική Επιτροπή (50 φύλλων)	5	μπλοκ	5,50	27,50
4	Αίτηση αναρρωτικής άδειας προς το Δήμο (50 φύλλων)	8	μπλοκ	4,00	32,00
5	Αίτηση χορήγησης άδειας έξι (6) ημερών (50 φύλλων)	3	μπλοκ	8,50	25,50
6	Αίτηση χορήγησης άδειας παρακολούθησης της σχολικής επίδοσης του παιδιού (50 φύλλων)	10	μπλοκ	2,50	25,00
7	Αίτηση χορήγησης κανονικής άδειας (50 φύλλων)	12	μπλοκ	2,00	24,00
8	Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας (50 φύλλων) (διπλότυπο , να κόβονται και τα δύο φύλλα)	200	μπλοκ	1,80	360,00
9	Αίτηση για χορήγηση ειδικής άδειας 22 ημερών (50 φύλλων)	3	μπλοκ	8,50	25,50
Η. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ					
1	Μπλοκ σταθμεύσεων 25 φύλλων (τετραπλό)	600	μπλοκ	1,35	810,00
2	Μπλοκ ελεγχόμενης στάθμευσης 50 φύλλων (τριπλό)	100	μπλοκ	2,20	220,00
3	Μπλοκ παρεμπορίου 25 φύλλων (τριπλό)	100	μπλοκ	2,20	220,00

4	Μπλοκ σφραγίσεων καταστημάτων 20 φύλλων (τετραπλούν)	50	μπλοκ	2,60	130,00
5	Μπλοκ αποσφράγισης καταστημάτων 20 φύλλων (τετραπλούν)	50	μπλοκ	2,60	130,00
6	Κάρτες στάθμευσης μόνιμων κατοίκων	1.000	κάρτες	0,35	350,00
7	Βιβλίο ετήσιο παρουσιών σκληρόδετο με τυπωμένα τα στοιχεία των υπαλλήλων, διαστάσεων Α3	1	μπλοκ	65,00	65,00
Θ.	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ				
1	Αυτογραφικό τριπλότυπο Δελτίο Αποστολής (50 φύλλων)	5	μπλοκ	12,00	60,00
		10.245			

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	8.150,00
ΦΠΑ 24%	1.956,00
ΣΥΝΟΛΟ	10.106,00

Σημείωση : Δείγματα εντύπων θα διατίθενται στο Τμήμα Διεκπεραίωσης Προμηθειών του Δήμου Λαρισαίων

Το κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), αποκλειστικά βάσει τιμής για το σύνολο της προμήθειας.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

1. Η οικονομική προσφορά την συμμετεχόντων
2. Η τήρηση της Τεχνικής Περιγραφής.
3. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
4. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται .
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη .

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει με απευθείας ανάθεση από τον Δήμαρχο βάση των διατάξεων του Ν.4412/2016.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν σχετική προσφορά για την ανωτέρω προμήθεια έως τις **27/11/2020** ημέρα **Παρασκευή**, ώρα: **15.00**. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου Λαρισαίων, Ίωνος Δραγούμη 1 - Τ.Κ. 41222, με την ένδειξη «Προς Τμ. Προμηθειών – Για την Ανάθεση Προμήθειας εντύπων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων»

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή θα προσκομίσει πριν την ανάθεση, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Δύναται να γίνει αντικατάσταση του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ως απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 με την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης (Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα, σε περίπτωση

φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην περίπτ. 79^Α του Ν.4412/2016).

β. Φορολογική ενημερότητα για συμμετοχή σε Διαγωνισμό

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (1. περί απασχόλησης προσωπικού από το Ι.Κ.Α. και 2. προσωπικής ασφάλισης άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016 – ΕΦΚΑ.)

Σας ενημερώνουμε ότι η αποσφράγιση θα γίνει την Δευτέρα 30/11/2020 και ώρα 10.00 στο Τμήμα Διεκπεραίωσης ενιαίων προμηθειών και αποθήκης.

Ο Αντιδήμαρχος

Αθανάσιος ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

<i>A/A</i>	<i>ΕΙΔΟΣ</i>	<i>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</i>	<i>Μονάδα μέτρησης</i>	<i>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ</i>	<i>ΣΥΝΟΛΟ</i>
A.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ				
1	Κάρτα «Αλλαγή λαδιών»	500	καρτέλα		
2	Κάρτα λιπαντηρίου Νο 2 (διπλής όψης) (καρτέλα)	100	καρτέλα		
3	Δελτίο λίπανσης οχήματος (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	20	μπλοκ		
4	Δελτίο διαθέσεως καυσίμων & λιπαντικών (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	200	μπλοκ		
5	Διαταγή πορείας - δελτίο κίνησης (2πλό χημικό) (50 φύλλων)	1.000	μπλοκ		
6	Υπηρεσιακό σημείωμα (3πλό Χημικό) (50 φύλλων)	50	μπλοκ		
7	Εντολή προμήθειας υλικών (3πλό χημικό) (50 φύλλων)	200	μπλοκ		
B.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ				
	(Σχολή Χορού)				
1	Καρτέλες εγγραφής μαθητών	250	καρτέλα		
2	Πιστοποιητικά επιτυχούς παρακολούθησης εκπαιδευτικού έτους.	250	καρτέλα		
Γ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ				

1	Διαταγή πορείας 2τυπο (50 φύλλων)	150	μπλοκ		
2	Εντολή ανάλωσης υλικών 2τυπο (50 φύλλων)	100	μπλοκ		
3	Ημερήσιο δελτίο εργασίας 2τυπο (50 φύλλων)	150	μπλοκ		
4	Δελτίο διάθεσης φυτών 2τυπο (50 φύλλων)	50	μπλοκ		
5	Αίτηση παροχής υπηρεσιών 3τυπο (50 φύλλων)	80	μπλοκ		
6	Αίτηση προμήθειας υλικών 2τυπο (50 φύλλων)	30	μπλοκ		
Δ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
1	Κάρτες κοιμητηρίων διαστάσεων 6Χ9εκ.	2.000	κάρτες		
2	Διπλότυπα εισπραξης για το ημερήσιο ανταποδοτικό τέλος λαϊκών αγορών 17Χ12,5 (50 φύλλων) (για το 2021)	720	μπλοκ		
Ε.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ				
1	Δελτία εισαγωγής (διπλότυπα) (50 φύλλων)	100	μπλοκ		
2	Δελτία εξαγωγής (διπλότυπα) (50 φύλλων)	50	μπλοκ		
3	Μπλοκ εισπραξης τροφείων (τριπλότυπο) (50 φύλλων) (χωρίς επωνυμία)	590	μπλοκ		
ΣΤ.	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ				
1	Πρόσκληση Κ.Α.Π.Η. (15cmΧ15cm)	1.500	κάρτες		
Ζ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ				
1	Άδεια εξόδου (50 φύλλων)	3	μπλοκ		
2	Αίτηση για ρεπό	5	μπλοκ		
3	Αίτηση αναρρωτικής άδειας προς την Α/θμια Υγειονομική Επιτροπή (50 φύλλων)	5	μπλοκ		
4	Αίτηση αναρρωτικής άδειας προς το Δήμο (50 φύλλων)	8	μπλοκ		
5	Αίτηση χορήγησης άδειας έξι (6) ημερών (50 φύλλων)	3	μπλοκ		
6	Αίτηση χορήγησης άδειας παρακολούθησης της σχολικής επίδοσης του παιδιού (50 φύλλων)	10	μπλοκ		

7	Αίτηση χορήγησης κανονικής άδειας (50 φύλλων)	12	μπλοκ		
8	Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας (50 φύλλων) (διπλότυπο , να κόβονται και τα δύο φύλλα)	200	μπλοκ		
9	Αίτηση για χορήγηση ειδικής άδειας 22 ημερών (50 φύλλων)	3	μπλοκ		
Η.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ				
1	Μπλοκ σταθμεύσεων 25 φύλλων (τετραπλό)	600	μπλοκ		
2	Μπλοκ ελεγχόμενης στάθμευσης 50 φύλλων (τριπλό)	100	μπλοκ		
3	Μπλοκ παρεμπορίου 25 φύλλων (τριπλό)	100	μπλοκ		
4	Μπλοκ σφραγίσεων καταστημάτων 20 φύλλων (τετραπλούν)	50	μπλοκ		
5	Μπλοκ αποσφράγισης καταστημάτων 20 φύλλων (τετραπλούν)	50	μπλοκ		
6	Κάρτες στάθμευσης μόνιμων κατοίκων	1.000	κάρτες		
7	Βιβλίο ετήσιο παρουσιών σκληρόδετο με τυπωμένα τα στοιχεία των υπαλλήλων, διαστάσεων Α3	1	μπλοκ		
Θ.	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ				
1	Αυτογραφικό τριπλότυπο Δελτίο Αποστολής (50 φύλλων)	5	μπλοκ		
		10.245			

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
ΦΠΑ 24%
ΣΥΝΟΛΟ

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ