



Λάρισα 31-03-2016

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 119**

ΘΕΜΑ: Καθορισμός του τρόπου και όρων εκτέλεσης καθώς και έγκριση της γενικής & ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016.

Στη Λάρισα σήμερα 31-03-2016 ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 12:00 μ.μ., η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 17143/24-03-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής κ. Νταή Παναγιώτη, που ορίστηκε με την με αριθμ.1374/03-09-2014 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ.κ. 1) Νταής Παναγιώτης ως Πρόεδρος, 2) Μαμάκος Αθανάσιος, 3) Αναστασίου Μιχαήλ, 4) Γελαλή Πολυξένη 5) Δαούλας Θωμάς και 6) Σούλτης Γεώργιος.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, μετά από συζήτηση σχετικά με το Εκτός Ημερήσιας Διάταξης θέμα: Καθορισμός του τρόπου και όρων εκτέλεσης καθώς και έγκριση της γενικής & ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016 και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 72 παρ. 1 περ. δ' του Ν.3852/2010.
2. Τη με αριθμ. 16/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση για τη διενέργεια προμηθειών του οικονομικού έτους 2016, για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Δήμου Λαρισαίων, σε βάρος των αντίστοιχων ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Λαρισαίων οικονομικού έτους 2016».
3. Τη με αριθμ. 104/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: Έγκριση δαπάνης και διάθεσης πίστωσης κωδικών αριθμών εξόδων.
4. Τη με αριθμ. πρωτ. 17907/29-03-2016 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών, Τμήμα Διεκπεραίωσης Προμηθειών, η οποία έχει ως εξής:

Σας υποβάλλουμε σχέδιο της διακήρυξης για την «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016 ενδεικτικού προϋπολογισμού **184.879,17 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και παρακαλούμε για τον καθορισμό των όρων και του τρόπου εκτέλεσης της εν λόγω προμήθειας.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον καθορισμό του τρόπου και όρων εκτέλεσης καθώς και τη γενική & ειδική συγγραφή υποχρεώσεων και τις τεχνικές προδιαγραφές για την «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, οι οποίοι επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

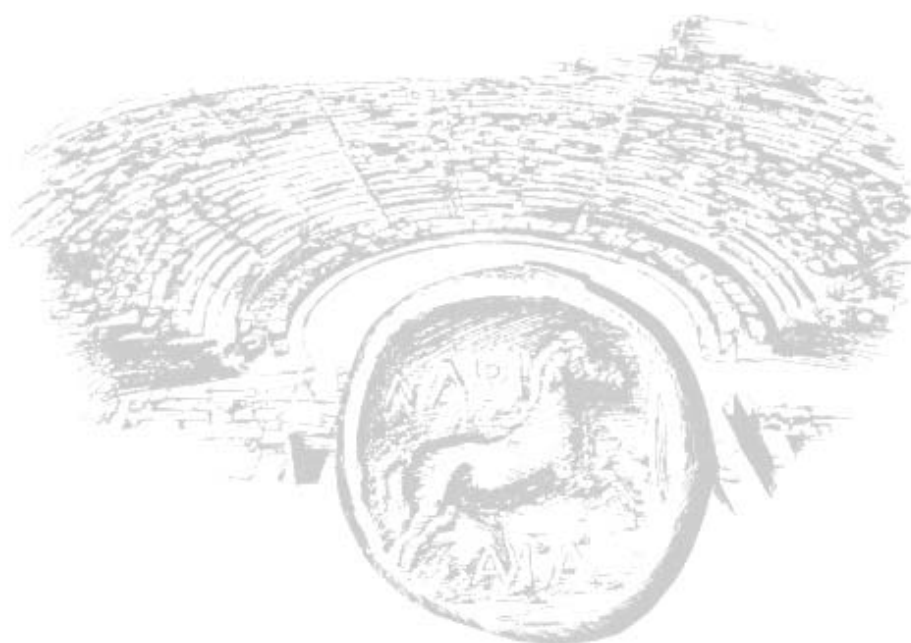
Αποφασίστηκε, αναγνώστηκε και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΝΤΑΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

**ΜΑΜΑΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΜΙΧΑΗΛ
ΓΕΛΑΛΗ ΠΟΛΥΞΕΝΗ
ΔΑΟΥΛΑΣ ΘΩΜΑΣ
ΣΟΥΛΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Προμήθεια : «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016

Προϋπολογισμού : 184.879,17€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

1. Κ.Α.Ε. 10.6612.20001 “Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου” προϋπολογισμού 59.783,04€
2. Κ.Α.Ε. 10.6613.10003 “Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ)” προϋπολογισμού 35.023,02€
3. Κ.Α.Ε. 10.6613.10002 “Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις –Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα” προϋπολογισμού 24.538,50€
4. Κ.Α.Ε. 70.6613.90002 “Αναλώσιμα Η/Υ” προϋπολογισμού 65.534,61€

Άρθρο 1ο: «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ» για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

«Προμήθεια Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ»
για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016
Συνολικού προϋπολογισμού: 184.879,17€

Ο Δήμαρχος Λαρισαίων Απόστολος Καλογιάννης προκηρύσσει ανοικτό τακτικό ηλεκτρονικό διαγωνισμό για την «Προμήθεια Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ», για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016 με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή κατά είδος, με το σύστημα συμπλήρωσης τιμολογίου, όπως αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΟΜΑΔΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
A	Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ
B	Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ)	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ
Γ	Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ
Δ	Αναλώσιμα Η/Υ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης είναι **184.879,17€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά τουλάχιστον τέσσερις (4) ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα υπόψη αιτήματα/ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Τα στοιχεία των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας προμήθειας διέπονται από:

1. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.07) «*Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών*».
2. Τις διατάξεις της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β'/23-03-1993 «*Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)*».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 Φ.Ε.Κ 19 τ. Α'/1-2-1995 «*Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων*».
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 Φ.Ε.Κ 247 τ. Α'/27-11-1995 «*Περί Δημόσιου Λογιστικού , ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις*».
5. Τις διατάξεις της Π1/358/1999 Φ.Ε.Κ 92 τ. Β'/10-02-1999 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις Π1/667/2005 Φ.Ε.Κ. 448 τ. Β'/07-04-2005, Π1/2570/2007 Φ.Ε.Κ. 1240 τ. Β'/19-07-2007 και Π1/1732/2013 Φ.Ε.Κ. 1869 τ. Β'/31-07-2013, όπως ισχύει, Υπουργικές Αποφάσεις, περί εξαιρέσεως προμηθειών που πραγματοποιούνται με ανάδειξη προμηθευτών – χορηγητών σύμφωνα με την παρ. 3γ του άρθρου 2 του Ν.2286/1995.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α'/8-6-2006 «*Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*».
7. Τις διατάξεις της Κ.Υ.Α 53361/2006 Φ.Ε.Κ. 1503 τ. Β'/02-10-2006 και τις διατάξεις της Κ.Υ.Α31119/2008 Φ.Ε.Κ 990 τ. Β'/28-05-2008 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα.
8. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α'/20-03-2007 «*Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*».
9. Τις διατάξεις της αριθ. Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010) απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α'/13-07-2010 «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις*».
11. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α'/07-06-2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*».
12. Τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α'/16-06-2011 «*Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις*».

13. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α'/15-09-2011 «*Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωχεντικός κώδικας) – Προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις*» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α'/ 11-04-2012 ».
14. Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου 12-12-2012 Φ.Ε.Κ. 240/τ. Α'/12-12-2012 η οποία κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 Φ.Ε.Κ. 18 τ. Α'/25-01-2013 άρθρο 4 παρ. 1, καθώς και της εγκυκλίου 3 με αριθ. Πρωτ:11543/26-03-2013 του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία ανατίθεται στους Δήμους η ανάδειξη χορηγητών, για την προμήθεια τροφίμων και ειδών καθαριότητας για όλα τα ιδρύματα και τους οργανισμούς αυτών.
15. Ο υπ' αριθ. 549/2013, *Κανονισμός της Ε.Ε.*, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Λογαριασμών 2010 – (*European System of Accounts (ESA 2010)*), ο οποίος τέθηκε σε ισχύ την 1^η Σεπτεμβρίου 2014.
16. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α'/29-05-2013) “*Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις*”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν.4254/2014 (Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α'/07-04-2014).
17. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».
18. Τη με αριθμό πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «*Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)*».
19. Το Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ160/τ. Α'/ 08-08-2014).
20. Η με αριθ. 16/2016, απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων που αφορά την «*Έγκριση για τη διενέργεια προμηθειών οικονομικού έτους 2016, για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Δήμου Λαρισαίων, σε βάρος των αντίστοιχων Κ.Α. του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Λαρισαίων οικονομικού έτους 2016*».
21. Η 104/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής που αφορά Έγκριση Διάθεσης πίστωσης για την προμήθεια Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016
22. Οι ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου όπως αυτές κοινοποιήθηκαν στην αρμόδια Υπηρεσία με έγγραφά τους
23. Η παρούσα διακήρυξη και κάθε άλλη ισχύουσα διάταξη

Άρθρο 3ο: Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

Η δαπάνη ποσού 184.879,17€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. θα βαρύνει τους κωδικούς 10.6612.20001 «Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου», 10.6613.10003 «Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ)», 10.6613.10002 «Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα» και 70.6613.90002 «Αναλώσιμα Η/Υ».

Οι πιστώσεις προέρχονται από ίδιους πόρους και έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Λαρισαίων.

Άρθρο 4ο: Συμβατικά Στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
2. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Τεχνική Έκθεση
4. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
5. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
6. Το Φύλλο Προσφοράς

Άρθρο 5ο: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	8.04.2016	19.04.2016 08.00 π.μ.	26.04.2016 15.00 μ.μ.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον **είκοσι (20)** ημερών, από την ηλεκτρονική ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ και αποστολή της περίληψης της διακήρυξης για τη δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΥΑ Π1/2390/2013.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ. Επίσης θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη μελέτη και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαρισαίων www.larissa-dimos.gr.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στο σύστημα ορίζεται η **19.04.2016** ημέρα **Τρίτη και ώρα 08:00 πμ.** ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται η **26.04.2016** ημέρα **Τρίτη και ώρα 15.00 μ.μ.**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Άρθρο 6ο: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό - πληροφορίες

6.1 Για την ανωτέρω προμήθεια δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής

β. Οι συνεταιρισμοί

γ. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι οποίες έχουν ως αντικείμενο εργασιών την εμπορία και διακίνηση των υπό προμήθεια προϊόντων κατά περίπτωση.

δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών

6.2 Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ–Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής.

α. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο “Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας”, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως

εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

6.3 Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορές για ένα ή περισσότερα είδη της κάθε ομάδας, για μία ή περισσότερες ομάδες.

1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, ήτοι μέχρι τις **26.04.2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 μμ** στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β -21.10.13) “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)” και στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” και (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”. *(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

3. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά” υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά της παρούσας, καθώς και η τεχνική προσφορά.

4. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά” περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως **επιφέρει ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, **στην Ελληνική και μόνον γλώσσα** εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 7ο: Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)”, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά **συνεπάγεται αποκλεισμό του συμμετέχοντος**.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Α) Για τους Έλληνες πολίτες:

1. **Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 8 της Διακήρυξης
2. **Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει:

α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

β) Για αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της

ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Υπόχρεοι στην προσκόμιση πιστοποιητικού ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

3. **Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να προσκομιστεί Ένορκη Βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφου ή Πρόξενου.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

4. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους Οργανισμούς Κύριας Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

5. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κύριας κοινωνικής ασφάλισης**

(ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά τους φορείς κύριας ασφάλισης
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.

6. **Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3, 5 και 6 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται και το σχετικό πιστοποιητικό. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε **αποκλεισμό του συμμετέχοντος**.

Β) Για τους αλλοδαπούς:

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
3. **Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) της παραγράφου Α. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
4. **Πιστοποιητικό της αρμοδίας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους**, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.
5. **Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις** του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.
6. **Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις** του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

Γ) Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π. .

Δ) Για τους συνεταιρισμούς:

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
2. **Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.**
3. **Τα δικαιολογητικά** με στοιχεία (3) , (4) , (5) και (6) της ανωτέρω περίπτωσης Α.

Ε) Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και τις Κοινοπραξίες:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ .
3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΣΤ) Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό τα ακόλουθα :

1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν

εξουσιοδότηση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Επίσης προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για τους διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του .Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που συνοδεύουν αυτήν και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

3. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνονται: Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, , ο οποίος δεν είναι δυνατόν να μικρότερος από **120 ημέρες**, προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο των **120 ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη**. Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει την λήξη της κατά 60 ημέρες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις.

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ελευθέρων και έτοιμων προς χρήση σε χώρους που θα υποδείξει ο Δήμος κατόπιν της εκάστοτε παραγγελίας, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να μεγαλύτερος από τον ζητούμενο (72 ώρες)

- Ότι θα προβεί σε αντικατάσταση των ειδών που τυχόν παρουσιάσουν ελαττώματα ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις της υπηρεσίας σύμφωνα με τη σχετική μελέτη καθώς τους χρόνους που αναλαμβάνει να τα πραγματοποιήσει.

- Η χώρα προέλευσης των προσφερομένων ειδών.

4. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.

- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.

- Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

- Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα ή δραστηριότητα.

- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.

- Δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν.

Άρθρο 8ο: Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

1. Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

2. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.
3. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

A. Εγγύηση συμμετοχής

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από **εγγύηση συμμετοχής** υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα **ορίζεται στο (2) τοις %** επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του / των ειδών της / των ομάδων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά.

Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Λαρισαίων, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Η εγγυητική επιστολή τραπέζης θα πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο που ορίζει άρθρο 26του ΕΚΠΟΤΑ.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως **απαράδεκτες** και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τέσσερις (4) μήνες από την ημέρα του διαγωνισμού. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διεκπεραίωσης Προμηθειών, Ταχ. Δ/ση Ίωνος Δραγούμη 1 – 2ος όροφος σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το (πέντε) 5 επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α (άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014).

Το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93).

Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, κατά τρις (3) μήνες.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 157 παρ. 1α και 1β του Ν.4281/2014. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης έως και τρεις (3) μήνες χωρίς αύξηση των ποσοτήτων και του ποσού.

Άρθρο 9ο: Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής: α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και β. Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

3. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).

β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ως ακολούθως :

(1) Τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

4. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

6. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf . Προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Λαρισαίων. Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: εγγυητική συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

7. Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνετε ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων του εκδότη ή τα ηλεκτρονικά αρχεία pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

8. Οι υπεύθυνες δηλώσεις (όπου απαιτείται), πρέπει να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους, η οποία πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

9. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», η

προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, για το / τα είδη της / των ομάδων που υποβάλει προσφορά και με ανάλυση δυο δεκαδικών ψηφίων. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, με αναλυτική παρουσίαση των τιμών όπως αναφέρεται στον προϋπολογισμό δαπάνης.

12. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

13. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

14. Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

15. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα

οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

16. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

17. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

18. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 12 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

19. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

20. Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς

21. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

22. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

23. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

24. Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

25. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο

Άρθρο 10ο: Τιμές

Για όλα τα είδη θα δίνονται τιμές μονάδος όπως αναφέρονται στις σχετικές μελέτες, οι οποίες θα αναγράφονται αριθμητικώς, θα είναι υποχρεωτικά σε ευρώ € με ανάλυση δύο δεκαδικών ψηφίων και θα περιλαμβάνουν:

- Όλες τις επιβαρύνσεις (φόρους, δασμούς, μεταφορικά κλπ.), οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.
- Τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν επίσης τον προμηθευτή.

Οι προσφερόμενες τιμές δεν θα περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές και η συνολική τιμή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που αναφέρονται σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές των προσφορών νοούνται για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη ή η τεχνική προσφορά.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο προμηθευτής, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες (πλην περιπτώσεων ανωτέρα βία) τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Συνεπώς είναι απαράδεκτες ρήτρες που εξαρτούν το ποσό αυτό από μεταγενέστερα γεγονότα ή μετρήσεις αφού η προσφορά είναι εξ ορισμού της επιλογής του προμηθευτή ο οποίος και υποχρεούται να έχει προβεί σε εκ των προτέρων μετρήσεις.

Άρθρο 11ο: Χρόνος ισχύος της προσφοράς

1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει την λήξη της κατά 60 ημέρες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις.
4. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

Άρθρο 12ο: Ενστάσεις – προσφυγές

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικά ψηφιακά υπογεγραμμένη ως εξής :

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3 της 11389/93 Υ.Α.

- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την Διενέργεια του Διαγωνισμού Υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό

υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στη Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν μπορούν να ασκήσουν ενστάσεις ή διοικητικές προσφυγές κατά εκτελεστών πράξεων της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά μόνο προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α΄) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 (Α 51) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους Οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ/Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων / προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της οικονομικής επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές

Άρθρο 13ο: Τρόπος Διενέργειας Διαγωνισμού.

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα συλλογικά όργανα διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στις 05/05/2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής .
3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 14ο: Υπογραφή σύμβασης

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και

των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

α. Την ημερομηνία αποσφράγισης, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

β. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».

Οι υποφάκελοι με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

γ. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

δ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές /απαιτήσεις της Υπηρεσίας .

ε. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, τα αρμόδια πιστοποιημένα όργανα του Δήμου Λαρισαίων, μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

στ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό, το οποίο και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) στους συμμετέχοντες. Κατά του πρακτικού αυτού χωρούν ενστάσεις μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε γνωμοδοτικό στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η Ένσταση υποβάλλεται μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει. (άρθρο 12 της Διακήρυξης).

ζ. Σε περίπτωση αποδεκτής ένστασης συμμετεχόντων, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εισηγείται / γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης δικαιώθηκαν.

η. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, στους

συμμετέχοντες για ενημέρωση.

θ. Περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά εκτελεστών πράξεων (απόφαση Οικονομικής επιτροπής) μέσα σε δέκα ημέρες από τη πλήρη γνώση της πράξης και της αιτιολογίας αυτής (άρθρο 12 της Διακήρυξης).

ι. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων - προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

ια. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων Οικονομική Προσφορά και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

ιβ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο και τους υποφακέλους με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

ιγ. Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

Άρθρο 15ο: Κρίση Αποτελέσματος Διαγωνισμού

1. Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας

β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

2. Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης , γνωμοδοτεί για :

α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας,

β. συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή γ. τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση .

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Με την απόφαση

αυτή καθορίζεται και η ημερομηνία και ώρα συνέχισης του διαγωνισμού. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.

4. Η κατακύρωση της προμήθειας του / των ειδών για κάθε ομάδα, θα γίνει σ' αυτόν που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο συγκεκριμένο είδος. Προσφορά η οποία θα δίδεται για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας είδους θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ή του Δημοτικού Συμβουλίου κατά περίπτωση, τα οποία διατηρούν το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

Άρθρο 16ο: Προσκόμιση δείγματος

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είναι δυνατό να ζητήσει να δει δείγματα σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από αυτήν εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση.

Άρθρο 17ο: Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή Σύμβασης

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική πρόσκληση υπογραφής συμφωνητικού. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η πρόσκληση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της Υπ. Απ. 11389/1993.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της συμβάσεως, ο φορέας της προμήθειας μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά προμηθευτή του ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ που θα αναδείξει ο διαγωνισμός ή στον μεθεπόμενο αν δεν αποδεχθεί ο επόμενος.

Περαιτέρω, καταπίπτουν οι εγγυητικές επιστολές, διατάσσεται η επιστροφή νομιμοτόκως κάθε τυχόν ποσού που θα έχει επιβαρυνθεί ο Δήμος μέχρι το χρόνο της έκπτωσης και καταλογίζεται στον προμηθευτή κάθε θετική και αποθετική ζημία του φορέως της προμήθειας από την καθυστέρηση ή ματαίωση αυτής, καθώς και κάθε επιπλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί ο Δήμος για την πραγματοποίηση της προμήθειας. Τα αξιούμενα από το Δήμο ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Τέλος, η έκπτωση προμηθευτού επέγγεται αποκλεισμό από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί διετία.

Άρθρο 18ο: Υπογραφή Σύμβασης

Έκαστος από τους μειοδότες που ανακηρύσσεται ανάδοχος έχει υποχρέωση να υπογράψει σύμβαση με τον Δήμο. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύνταξή της γίνεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Οι συμβάσεις τροποποιούνται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων . Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα ή έχει παρέλθει η διάρκεια ισχύος της.
- β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

Άρθρο 19ο: Τιμές Πληρωμής

1. Για όλα τα είδη θα δίνονται τιμές μονάδος, οι οποίες θα αναγράφονται αριθμητικώς, και θα είναι υποχρεωτικά σε ευρώ € με ανάλυση δύο δεκαδικών ψηφίων.
2. Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

Άρθρο 20ο: Γενικά

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται έως 31/12/2016 και τίθεται εν ισχύ κατόπιν της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει και με τη σύμφωνη γνώμη του προμηθευτή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, την ισχύ της σύμβασης με τον προμηθευτή, για τρεις (3) το πολύ μήνες, ή και μέχρι την ανακήρυξη νέου μειοδότη και πάντως όχι πέραν του τριμήνου και πέραν του συμβατικού αντικειμένου, (Πράξη VI τμήματος 24/2003, Πράξη ΣΤ΄ Κλιμακίου 118/2005, Πράξεις 129/2006, 14, 34, 69, και 99/2010, Απόφαση VI τμήματος 3037/2010 του Ελεγκτικού Συνεδρίου), στο μέτρο και υπό τις προϋποθέσεις ότι :

- α) Δεν θα υπάρξει κατά τον χρόνο της παράτασης υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων και ποσού που καθορίζονται στην διακήρυξη και κατακυρώθηκαν στον προμηθευτή.
- β) Η παράταση θα γίνει με τους ίδιους όρους και τιμές με αυτές της αρχικής σύμβασης και
- γ) Η παράταση δεν θα αντίκειται σε ειδική αντίθετη διάταξη νόμου κατά τον χρόνο χορήγησης της.

Άρθρο 21ο: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012

ΦΕΚΒ'1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν 4155/2014.

Άρθρο 22ο: Διαφορές Διακήρυξης Νόμων

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.2286/95 και της Υπουργικής Απόφασης 11389/93, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

Άρθρο 23ο: Δημοσιεύσεις

Η διακήρυξη θα δημοσιευτεί:

- Στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος Δι@ύγεια.
 - Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.)
 - Στον Ελληνικό Τύπο και συγκεκριμένα σε:
 - Δύο (2) οικονομικές εφημερίδες πανελλαδικής εμβέλειας.
 - Δύο (2) ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες του Νομού Λάρισας.
 - Μία (1) εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα του Νομού Λάρισας.
 - Τοιχοκολλείται:
 - Στην Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας (Γ.Γ.Β.)
 - Στο Εμπορικό Επιμελητήριο Λάρισας
 - Στο Δημαρχιακό Κατάστημα
- Το σύνολο των τευχών της παρούσας διακήρυξης αναρτώνται:
- Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr:
 - Του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)
 - Του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)
 - Στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Λαρισαίων www.larissa-dimos.gr

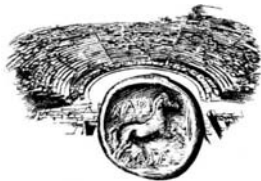
Λάρισα **28.03.2016**

Ο Δήμαρχος

Απόστολος Καλογιάννης

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ίωνος Δραγούμη 1

Ταχ. Κώδικας: 412 22

Τηλέφωνο : 2413-500281

FAX : 2410-250372

E-mail : prom@larissa-dimos.gr

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο - Αντικείμενο προμήθειας

Αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια **Γραφικής Ύλης, Χαρτιού και Αναλωσίμων Η/Υ για τις ανάγκες του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016** και συγκεκριμένα:

Α) «Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου»,

Β) «Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ)»,

Γ) «Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα»

Δ) «Αναλώσιμα Η/Υ».

Άρθρο 2ο - Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, του Ν. 3463/06, Δ.Κ.Κ. όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, του Ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης», του Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», την Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010) απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών, την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ Α'240/12-12-2012 και άρθρο 4 του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α') καθώς και Εγκύκλιος 3, 11543/26-3-2013 Υπουργείου Εσωτερικών, την εγκύκλιο 3/26-3-2013 του Υπουργείου Εσωτερικών, την Υγειονομική Διάταξη Α1 β/8577/1983 (ΦΕΚ 526/83 τεύχος Β') όσον αφορά στον ορισμό ειδών παντοπωλείου, την Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π./οικ. 96967/8.10.12 (ΦΕΚ 2718/8.10.2012 τεύχος Β').

Άρθρο 3ο - Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων. Κριτήριο κατακύρωσης η χαμηλότερη τιμή κατά είδος

Η κατακύρωση της προμήθειας του / των ειδών για κάθε ομάδα, θα γίνει σ' αυτόν που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο συγκεκριμένο είδος. Προσφορά η οποία θα δίδεται για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας είδους θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 4ο - Ανακοίνωση αποτελέσματος- Εγγυήσεις καλής εκτελέσεως

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο Λαρισαίων μέσα σε

διάστημα 10 δέκα ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την αντίστοιχη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που θα έχει χρόνο ισχύος (3) μήνες μεγαλύτερο από το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της αντίστοιχης σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή του δήμου (άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 5ο - Σύμβαση

Οι συμβάσεις συντάσσονται από τον αρμόδιο υπάλληλο του δήμου και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία, βάση του άρθρου 25 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 6ο - Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου

Εφόσον, υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τα άρθρα 33, 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Όλα τα υλικά θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και συσκευασμένα ανάλογα χωρίς φθορές.

Άρθρο 7ο - Πλημμελής κατασκευή

Εάν, επίσης, κατά την παραλαβή των υλικών, αυτά δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στον ΕΚΠΟΤΑ (άρθρα 28, 33, 35).

Άρθρο 8ο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις και τα έξοδα δημοσίευσης που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Το ΦΠΑ θα βαρύνει το Δήμο (άρθρο 5 του ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 9ο - Παραλαβή ειδών-Πληρωμή

Η παραλαβή των προϊόντων θα γίνει από επιτροπή παραλαβής του Δήμου σύμφωνα με τα άρθρα 28, 46 του ΕΚΠΟΤΑ. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας όπως αυτές περιγράφονται στη μελέτη του διαγωνισμού.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του φορέα.

Άρθρο 10ο - Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές - Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από τεχνική περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς, σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές σε λειτουργικά χαρακτηριστικά, απορρίπτονται. Επίσης, απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνική προσφορά.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΜΑΡΙΑ ΠΕΛΕΚΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΝΙΚΗ ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λάρισα, 28/03/2016

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΣΤΑΜΟΥ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείου, χαρτιού, φωτοτυπιών σχεδίων, εκτυπώσεων, πλαστικοποιήσεων, σκαναρισμάτων και αναλωσίμων Η/Υ. Οι εν λόγω προμήθειες κρίνονται απαραίτητες για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων για το έτος 2016.

Η προμήθεια θα γίνει με ανοικτό τακτικό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά είδος και σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας μελέτης ανέρχεται στο ποσό των 150.308,27€ πλέον ΦΠΑ 34.570,90 €, σύνολο 184.879,17 €, θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016 ως εξής:

1. Κ.Α.Ε. 10.6612.20001 “Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου” προϋπολογισμού 59.783,04€
2. Κ.Α.Ε. 10.6613.10003 “Προμήθεια Χαρτιού (A3, A4 κτλ)” προϋπολογισμού 35.023,02€
3. Κ.Α.Ε. 10.6613.10002 “Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα” προϋπολογισμού 24.538,50€
4. Κ.Α.Ε. “Αναλώσιμα Η/Υ” προϋπολογισμού 65.534,61€

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Ένωσης, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) η ανωτέρω προμήθεια ταξινομείται με CPV υπό τους αριθμητικούς κωδικούς 30192700-8, 30197630-1, 30121100-4, 30125110-5.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΜΑΡΙΑ ΠΕΛΕΚΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

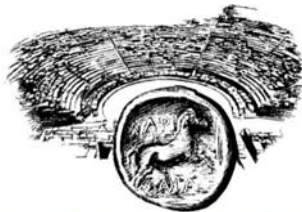
ΝΙΚΗ ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λάρισα, 28/03/2016

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΣΤΑΜΟΥ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Α. ΟΜΑΔΑ Α: Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου**

Όλα τα προς προμήθεια είδη να είναι άριστης ποιότητας και να τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας του Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.

Στο πίνακα που ακολουθεί υπάρχει περιγραφή του κάθε είδους με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που πρέπει να φέρει:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	Επιστημονικό κομπιουτεράκι για γρήγορες μαθηματικές και πιο σύνθετες πράξεις (τύπου CASIO FX-82SX).
2	Αριθμομηχανή 10 ψηφίων	τεμάχιο	Κομπιουτεράκι με ευδιάκριτη μεγάλη οθόνη 10 ψηφίων, μεγάλα πλήκτρα, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου, πλήκτρο αλλαγής πρόσημου (+/-), πλήκτρο διόρθωσης και διπλό σύστημα τροφοδοσίας (ηλιακό/μπαταρία) (τύπου CASIO MS-100TER).
3	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	Αποσυρραπτικό (καβουράκι) με μεταλλικό σκελετό και πλαστική επένδυση, για ευκολία αποσυρραφής των εγγράφων.
4	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	Μεταλλική βάση για ημεροδείκτη γραφείου. Ιδιαίτερα ανθεκτική για πολλά χρόνια χρήσης. Με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δακτυλίους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.
5	Βιβλίο A4 100φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 100 Φύλλων.
6	Βιβλίο A4 200φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 200 Φύλλων.
7	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 30x40cm. 100 Φύλλων.

8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 500φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 30x40cm με σκληρό εξώφυλλο. 500 Φύλλων.
9	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο. 100 Φύλλων.
10	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο. 200 Φύλλων.
11	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων.
12	Βιβλίο Υλικού Παιδικών Σταθμών 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων
13	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	Δίχρωμη γομολάστιχα άριστης ποιότητας κατάλληλη για στυλό και μολύβι. Για όλες τις επιφάνειες (τύπου Pelikan BR40).
14	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	Πλαστική γομολάστιχα κατάλληλη για ξυλομπογιές και μολύβια. Απαλή στο χαρτί. Για όλες τις επιφάνειες. Διάσταση: 65x20mm (τύπου Pelikan AL 20).
15	Δακτυλοβρεκτήρας	τεμάχιο	Δακτυλοβρεκτήρας πλαστικός με σφουγγάρι για χρήση με νερό.
16	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεγάλος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό διάτρησης φύλλων A4, A5 και A6 για μεγαλύτερη ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 63 φύλλα (τύπου SAX 608). Να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ και ντοσιέ της αγοράς. Να είναι εξοπλισμένο με αντιολισθητική βάση για σταθερότητα και ασφάλεια και να διαθέτει μηχανισμό κλειδώματος θέσης για ευκολία αποθήκευσης.
17	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεσαίος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλα (τύπου SAX 418).
18	Διατρητής (περφορατέρ) Μικρός	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μικρός από μέταλλο και πλαστικό, με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλα (τύπου SAX 128).
19	Διαφάνεια Αρχαιοθέτησης με τρύπες 0,18 mic	δεσμίδα 100 τεμαχίων	Θήκη εγγράφων διάφανη A4 με τρύπες αρχαιοθέτησης, άνοιγμα πάνω.
20	Διαφάνειες τύπου "L"	δεσμίδα 100 τεμαχίων	Πλαστικό διαφανές δίφυλλο διπλής όψεως με πρακτικό άνοιγμα "L" που προστατεύει και συγκρατεί έγγραφα μεγέθους A4.
21	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 1-10	τεμάχιο-σετ	Πλαστικά γκρι διαχωριστικά μεγέθους A4. Αρίθμησης 1-10. Κατάλληλα για ντοσιέ και κλασέρ 2 ή 4 κρίκων.

22	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 A-Ω	τεμάχιο-σετ	Πλαστικά διαχωριστικά ελληνικού αλφαβήτου, σε γκρι χρώμα. Κατάλληλα για ντοσιέ ή κλασέρ μεγέθους A4, 2 ή 4 κρίκων.
23	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	Περιεχόμενο ένα διορθωτικό και ένα διαλυτικό των 20ml το καθένα (τύπου SET Pelikan blanco).
24	Διορθωτικό Ταινίας 4,2 roller	τεμάχιο	Να διορθώνει με ακρίβεια, γρήγορα και καθαρά όλους τους τύπους χαρτιού. Μέγεθος ταινίας: 4,2mm x 8,5m (τύπου PELIKAN ROLLER-MAX 4,2).
25	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	Δίσκος γραφείου διαστάσεων περίπου 255x66x348mm, από υψηλής ποιότητας υλικό που δεν σπάει, με δυνατότητα κατακόρυφης ανάπτυξης.
26	CD	τεμάχιο	CD 700MB 80min. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Drives των PC.
27	DVD	τεμάχιο	DVD-R 16x 4,7GB. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Optical Drives των PC & Mac.
28	Χάρτινα φακελάκια CD/DVD	Κουτί 100 τεμαχίων	Χάρτινα Φακελάκια CD/DVD με παράθυρο. 100 τεμάχια.
29	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπирάλ	κουτί 100 τεμαχίων	Εξώφυλλο - οπισθόφυλλο A4 PVC αδιαφανές για βιβλιοδεσία σπирάλ.
30	Αυτοκόλλητες Ετικέτες INKPRINT - LASER - COPY A4	κουτί 100 φύλλων	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες διαστάσεων φύλλου A4. Κατάλληλες για όλους τους εκτυπωτές (Laser/Copy/Inkjet) καθώς και για έγχρωμα laser και φωτοαντιγραφικά. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια.
31	Αυτοκόλλητες Ετικέτες No 31 100x50mm	κουτί 40 φύλλων	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 100x50mm. 120 ετικέτες ανά κουτί.
32	Αυτοκόλλητες Ετικέτες No 32 104x146mm	κουτί 40 φύλλων	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 104 x 146 mm. 40 ετικέτες ανά κουτί.
33	Ευρετήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	Τηλεφωνικό ευρετήριο με σκληρό εξώφυλλο διαστάσεων περίπου 14x20cm.
34	Θήκη σελοτέιπ επιτραπέζια	τεμάχιο	Βάση για μεγάλου μεγέθους σελοτέιπ πλαστική βαριά. Να υπάρχει δυνατότητα να τραβάς και να κόβεις την ταινία με το ένα χέρι.
35	Θήκη σελοτέιπ χειρός	τεμάχιο	Βάση σελοτέιπ χειρός (κενή) 33mm σαλίγκαρος.

	πλαστική		
36	Καρφίδες με Χρωματιστό Κεφάλι	κουτί	Καρφίτσες ατσάλινες με έγχρωμη κεφαλή σε συσκευασία των 100 τμχ.
37	Ντοσιέ Πλαστικά με Ελατήριο Πάχους 2cm	τεμάχιο	Ντοσιέ πλαστικοί με διάφανο εξώφυλλο και αδιάφανο οπισθόφυλλο. Με έλασμα συγκράτησης εγγράφων
38	Κλασέρ Χάρτινα 8/20-8/32-4/34-4/32-8/34	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 8/20 (ράχη 8cm, ύψος 20cm), 8/32 (ράχη 8cm, ύψος 32cm), 4/34 (ράχη 4cm, ύψος 34cm), 4/32 (ράχη 4cm, ύψος 32cm), 8/34 (ράχη 8cm, ύψος 34cm)
39	Κόλλα Stick 10gr	τεμάχιο	Κόλλα σε μορφή στικ 10gr για ευκολία στη χρήση. Κατάλληλη για χαρτί, χαρτόνι, φωτογραφίες κλπ. Να κολλά γρήγορα και καθαρά.
40	Κόλλα Ρευστή 30ml	τεμάχιο	Γενικής χρήσης ρευστή κόλλα κατάλληλη για σχεδόν όλες τις επιφάνειες και τα υλικά. Σε συσκευασία σωληναρίου των 30ml με βιδωτό κλείσιμο. Με κρυσταλλικό χρώμα που δεν αφήνει σημάδια.
41	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	Κόλλα στιγμής σε συσκευασία σωληναρίου 2gr. Να κολλάει γερά, σταθερά και σε ελάχιστα δευτερόλεπτα σχεδόν όλες τις μη πορώδεις επιφάνειες. Εφαρμογές: Μέταλλο, πλαστικό, κεραμικό, πορσελάνη, ξύλο, λάστιχο, δέρμα κ.α.
42	Κόλλες Αναφοράς	δεσμίδα 400φ	Χαρτί γραφής, διαστάσεων 20x30cm, 60gr, ριγέ.
43	Κόλλες δικηγόρων μπλε	δεσμίδα 10 τεμαχίων	Χαρτί χρώματος γαλάζιου, διαστάσεων 30,3x42,8cm.
44	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	Μεγάλο κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων. Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 18x100x0,5mm.
45	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	Μικρό κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων. Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 9x80x0,4mm.
46	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	Κουτιά αδρανούς αρχείου διαστάσεων 37x51x29cm. Με 2 λαβές για εύκολη μεταφορά και προστατευτικό καπάκι. Να αντέχουν στην υγρασία και στο βάρος σε συνθήκες παλλετοποίησης.

47	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER 5-8-12cm για Αρχείο Πολεοδομίας με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 5-8-12cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων Α4. Με χρωματιστή ράχη χρώματος υπόδειξης της Δ/σης Πολεοδομίας.
48	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER 5-8-12cm	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 5, 8 και 12cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων Α4.
49	Κύβος για Χαρτάκια	τεμάχιο	Κύβος γραφείου, απλός, πλαστικός, άδειος, διαστάσεων 95x95x95mm. Χωρητικότητα περίπου 750 φύλλα.
50	Λάστιχα	κιλό	Λάστιχα γραφείου με ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή.
51	Μαρκαδόροι Χοντρές Γραφής διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Μαρκαδόρος με μελάνι που στεγνώνει πολύ γρήγορα, είναι φωτοανθεκτικό, αδιάβροχο και ανεξίτηλο. Είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάψιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5-3mm.
52	Μαρκαδόροι Χονδροί 12 χρώμ. (τύπου GIOTTO 45823)	τεμάχιο	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί σε σετ 12 χρωμάτων σε χάρτινο κουτί. Ανθεκτικοί και μεγάλης διάρκειας. Να διαθέτουν αεριζόμενο καπάκι, μύτη που δεν μπαίνει μέσα και πώμα ασφαλείας. Να αφαιρούνται από το δέρμα πλένοντας το με νερό και σαπούνι, αλλά και από τα ρούχα πλένοντας τα στο πλυντήριο στους 40°C. Κατάλληλοι για χρήση από παιδιά προσχολικής ηλικίας.
53	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμάχιο	Μαρκαδόρος για CD/DVD με στρογγυλή μύτη πάχους 1,0mm. Να γράφει απαλά πάνω σε δίσκους όλων των ειδών και να στεγνώνει αμέσως χωρίς να δημιουργεί μούτζουρες. Το μελάνι του να είναι ανεξίτηλο, ανθεκτικό, με ουδέτερη οσμή και χαμηλή περιεκτικότητα σε οινόπνευμα, που δεν επηρεάζει την ποιότητα των cd/dvd ακόμα και σε υψηλές θερμοκρασίες.

54	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμάχιο	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος, από άριστης ποιότητας μελάνι που εκπληρώνει και τις υψηλότερες απαιτήσεις. Να στεγνώνει πολύ γρήγορα, να είναι φωτοανθεκτικός, αδιάβροχος και ανεξίτηλος. Να είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάνιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Να έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5mm-3mm.
55	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Μαρκαδόροι με μελάνι που εξασφαλίζει συνεχή γραφή με πάχος 0,3mm χωρίς κενά. Να έχει εργονομικό στέλεχος και να διαθέτει μύτη πάχους 0,5mm η οποία σχηματίζει τέλειες και ακριβείς γραμμές πάχους 0,3mm.
56	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Μαρκαδόρος υπογράμμισης με πλακέ μύτη πάχους 1,0-5,2mm για λεπτές και χοντρές υπογραμμίσεις σε έγγραφα και σημειώσεις. Το μελάνι να στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού.
57	Μελάνη Ταμπόν	τεμάχιο	Μελάνι για ταμπόν 28 ml σε μαύρο και μπλε χρώμα. Κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων.
58	Μηχανικό μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	τεμάχιο	Μηχανικά μολύβια με πάχος μύτης 0,5mm, 0,7mm, 1,0 mm, ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης.
59	Μνήμη USB 16GB	τεμάχιο	Flash drive USB χωρητικότητας 16 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.
60	Μνήμη USB 32GB	τεμάχιο	Flash drive USB χωρητικότητας 32 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.
61	Μνήμη USB 64GB	τεμάχιο	Flash drive USB χωρητικότητας 64GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.
62	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	Μολύβια απλά γραφίτη που να ξύνονται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης 2B, HB και H.
63	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	Μολυβοθήκη γραφείου, απλή, πλαστική, άδεια, διαστάσεων περίπου 7x7x10cm.
64	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AAA LR03
65	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AA LR06
66	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 23A 12V
67	Μπαταρία CR2032	τεμάχιο	Μπαταρία λιθίου CR2032

68	Μπίντερ 41mm & 51mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	Κλιπ μεταλλικά 32mm, 25mm και 19mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.
69	Μπίντερ 32mm, 25mm, 19mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	Κλιπ μεταλλικά 32mm, 25mm και 19mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.
70	Μπλοκ Νο2	τεμάχιο	Μπλοκ Νο2, διαστάσεων 10x14cm, σπирάλ, 50 Φύλλων.
71	Μπλόκ Νο3	τεμάχιο	Μπλοκ Νο3, διαστάσεων 10,5x18,4 cm, σπирάλ, 50 Φύλλων.
72	Μπλοκ Νο4	τεμάχιο	Μπλοκ Νο4, διαστάσεων 21x29cm, σπирάλ, 50 Φύλλων.
73	Μπλοκ Σεμιναρίου Α4	τεμάχιο	Μπλοκ σεμιναρίων Α4 με γραμμές. 40 φύλλων από άριστης ποιότητας χαρτί.
74	Μπλοκ Χαρτί τύπου CANSON (25x35cm) 10 Φύλλων	τεμάχιο	Μπλοκ με χαρτί τύπου Canson No 3, διαστάσεων 25x35cm, 10 φύλλων. Χαρτί ιδανικό για ζωγραφική με παστέλ και μολυβοκάρβουνα καθώς και για σχολικές χειροτεχνίες.
75	Μποξ κοφτό αρχειοθέτησης	τεμάχιο	Κουτί κοφτό (λοξή γωνία - Box File/Magazine File) για την αρχειοθέτηση των εγγράφων. Να διαθέτει τυπωμένη ετικέτα ράχης και στις δύο όψεις. Διαστάσεις (Ράχη x Ύψος x Μήκος): 9x32x27cm.
76	Μποξ με χερούλι και λάστιχο (βαλιτσάκι)	τεμάχιο	Μποξ από χαρτόνι, με αυτιά, λάστιχο και χερούλι. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις Α4+. Να διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και κλείνει στις γωνίες με λάστιχο. Διαστάσεων 28x36x5cm.
77	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	συσκευασία με 12 μύτες	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5mm, 0,7mm και 1,0mm.
78	Ευλομπογιές 12 χρωμ. (τύπου GIOTTO 45726)	σετ	Χονδρές ξυλομπογιές ιδανικές για παιδιά προσχολικής ηλικίας. Άριστης ποιότητας χρώματα σε εξάγωνο σχήμα με μύτη 5,5mm που να ζύνεται εύκολα.
79	Εύστρα Μεταλλική	τεμάχιο	Εύστρα μεταλλική, μονή κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια, με λάμες από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης.
80	Πινέζες	κουτί	Πινέζες σε συσκευασία 100 τεμαχίων για πολλές χρήσεις.

81	Σελοτέιπ 15mmx33m	τεμάχιο	Κολλητική ταινία διάφανη διαστάσεων 15mmx33m.
82	Σελοτέιπ τύπου 3M Scotch Magic 810 12mmx33m	τεμάχιο	Άσπρη ταινία γενικής χρήσης τύπου 3M Scotch Magic μεγέθους 12mmx33m.
83	Σουπλ 20 φύλλων	τεμάχιο	Ντοσιέ σουπλ Α4 με ζελατίνες. 20 φύλλων.
84	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Στυλό Διαρκείας τύπου Pilot BPS-GP. Πάχος μύτης 0.7 mm, πάχος γραφής 0.27 mm
85	Στυλό τύπου PILOT G-2 0,7/0,5/1,0 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Στυλό τύπου PILOT G-2 με πάχος μύτης 0,7mm, 0,5mm και 1,0mm σε διάφορα χρώματα
86	Στυλό τύπου BIC	τεμάχιο	Στυλό διαρκείας για γραφή χωρίς διακοπές και κηλίδες με πάχος μύτης 0,7 mm
87	Στυλό με Βάση	τεμάχιο	Στυλό με βάση που να μπορεί να στερεωθεί. Να δέχεται ανταλλακτικό. Βάση με ελαστικό ελατήριο για άνετη γραφή.
88	Συνδετήρες εγγράφων No 2-4	πακέτο των 100 συνδετήρων	Συνδετήρες μεταλλικοί No 2 (25mm), No 3 (28mm), No 4 (38mm)
89	Συνδετήρες εγγράφων No 5	πακέτο των 100 συνδετήρων	Συνδετήρες μεταλλικοί No 5 (50mm)
90	Συνδετήρες εγγράφων No 7	πακέτο των 50 συνδετήρων	Συνδετήρες μεταλλικοί No 7 (78mm)
91	Σύρματα συρραπτικού No126	πακέτο των 1000 τεμαχίων	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6). Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.
92	Σύρματα συρραπτικού No 64	πακέτο των 2000 τεμαχίων	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού No 64. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.
93	Σύρματα συρραπτικού No 10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού No 10. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.
94	Σύρματα συρραπτικού No 23/10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού No 23/10. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.
95	Σύρματα συρραπτικού No 23/15	πακέτο των 1000 τεμαχίων	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού No 23/15. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.

96	Συρραπτικό Νο 126	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος Νο 126, με δυνατότητα συρραφής 23 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.
97	Συρραπτικό Νο 64	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος Νο 64, με δυνατότητα συρραφής 12 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.
98	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/15	τεμάχιο	Μεγάλο επιτραπέζιο συρραπτικό με δυνατότητα συρραφής έως 160 φύλλα. Ιδιαίτερα ανθεκτική κατασκευή ιδανικό για μεγάλη χρήση. Να δέχεται τύπους συρμάτων 23/10 και 23/15.
99	Ταινία αμπαλάζ 5cm καφέ-διάφανη	τεμάχιο	Κολλητική ταινία συσκευασίας για τη σφράγιση κιβωτίων, καφέ ή διάφανη διαστάσεων 50mmx66m.
100	Τετράδιο σπирάλ Α4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7cm, 2 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφιση, 70 φύλλων.
101	Τετράδιο σπирάλ Α4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7 cm, 3 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφιση, 105 φύλλων.
102	Τετράδιο πλαστικό 100φ.	τεμάχιο	Τετράδιο πλαστικό με ρίγες, διαστάσεων 17x25cm, 100 Φύλλων.
103	Φάκελοι CD/DVD με Φυσαλίδες	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει.
104	Φάκελοι με φυσαλίδες 35X47cm K/7	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. Εσωτερική διάσταση 35x47cm.
105	Φάκελοι με φυσαλίδες Α5	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. Εσωτερική διάσταση Α5.
106	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123)	χιλιάδα	Φάκελος αποστολής λευκός ταχυδρομείου, διάστασης 11x23cm. Να χωράει έντυπο μεγέθους Α4 διπλωμένο στα τρία και να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή.
107	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι Α5	χιλιάδα	Φάκελος αποστολής μπεζ, διάστασης 19x26cm, με άνοιγμα στο πλάι.

108	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι A4	χιλιάδα	Φάκελος αποστολής μπεζ, διάστασης 23x33cm, με άνοιγμα στο πλάι.
109	Φάκελοι κίτρινοι 25x35cm αυτοκόλλητοι A4+	χιλιάδα	Φάκελος αποστολής μπεζ, διάστασης 25x35cm, με άνοιγμα στο πλάι.
110	Φάκελοι κίτρινοι 31x40cm αυτοκόλλητοι A3	χιλιάδα	Φάκελος αποστολής μπεζ, διάστασης 31x40 cm, με άνοιγμα στο πλάι.
111	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμάχιο	Ντοσιέ αρχείου, διάστασης 25x35cm, με κορδόνι. Κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι ή πλαστικοποιημένο χαρτόνι, για μεγαλύτερη αντοχή. Ιδανικός για φύλλα και ντοσιέ με διαστάσεις A4+. Κλείνει με κορδόνια σε 3 σημεία.
112	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμάχιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με αυτιά και λάστιχο. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+. Διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και κλείνει στις γωνίες με λάστιχο.
113	Ντοσιέ με περύγια	τεμάχιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των φύλλων. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+.
114	Ντοσιέ χωρίς περύγια	τεμάχιο	Ντοσιέ δίφυλλο, απλό, από χαρτόνι. Ιδανικό για φύλλα με διαστάσεις A4+. Να διαθέτει γραμμές στο εξώφυλλο
115	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων διάστασης 9,5x9,5cm. 500 Φύλλα ανά συσκευασία.
116	Χαρτί μέτρου διάφορα χρώματα	κιλό	Χαρτί χειροτεχνίας, πλάτους 1 μέτρου, σε διάφορα χρώματα
117	Χαρτόνι ΟΝΤΟΥΛΕ 50x70cm διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Χαρτόνι οντουλέ, διάστασης 50x70cm, διάφορα χρώματα, κατάλληλο για μακέτα και χειροτεχνία.
118	Χαρτόνι τύπου CANSON 50x70cm διαφ. χρώματα	τεμάχιο	Χαρτόνι τύπου CANSON, διάστασης 50x70cm, διάφορα χρώματα, κατάλληλο για μακέτα και χειροτεχνία.
119	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 3,8cmx50m
120	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 5,0cmx50m
121	Ψαλίδια 5" (σχολικά)	τεμάχιο	Ψαλίδι σχολικό, 5", με πλαστική λαβή, στρογγυλή μύτη και λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι.
122	Ψαλίδια 7"	τεμάχιο	Ψαλίδι 7", με εργονομική λαβή και λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι.
123	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημεροδείκτης γραφείου γυριστό 2017. Διαστάσεων 8,5x12cm.
124	Ημερολόγιο ημερήσιο σπирάλ & δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημερήσιο, διαστάσεων 17x25cm, με σκληρό εξώφυλλο, σπирάλ ή δεμένο.
125	Ημερολόγιο εβδομαδιαίο δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο εβδομαδιαίο, διαστάσεων 17x25cm, με σκληρό εξώφυλλο.

126	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο επιτραπέζιο πλάνο, μηνιαίο, διαστάσεων 35x50cm.
127	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	τεμάχιο	Ρολό αριθμομηχανής. Διαστάσεων 57cmx60m.
128	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	τεμάχιο	Χαρτοταινία Θερμική Ρολό 57mmx30m. Θερμικό Χαρτί για ταμειακές μηχανές, φορολογικούς μηχανισμούς και εκτυπωτές αποδείξεων και πιστωτικών καρτών (Pos).
129	Χαρτί ρολό fax θερμικό 12cmx30m	τεμάχιο	Το χαρτί να επιτρέπει την γραφή πάνω στα ληφθέντα φαξ όπως και στο κανονικό χαρτί, χωρίς να δημιουργεί κενά ή λεκέδες. Να μπορεί να ξανασταλεί με φαξ, να φωτοτυπηθεί ή να αρχειοθετηθεί. Να είναι από ανώτερης ποιότητας χαρτί με θερμική επικάλυψη για άριστες εικόνες, που δεν κολλάει και δεν μπλοκάρει με άλλα χαρτιά. Για εκτύπωση περίπου 100 σελίδων.

B. ΟΜΑΔΑ Β: Προμήθεια Χαρτιού (A3, A4 κτλ)

Η προκηρυχθείσα ποσότητα είναι ενδεικτική του προϋπολογισμού και δεν δεσμεύει τον Δήμο. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά καθ' όλο το έτος και κατόπιν γραπτής ή τηλεφωνικής παραγγελίας μέσα στο χρόνο παράδοσης που ορίζει η διακήρυξη στο χώρο που θα υποδεικνύεται από το Τμήμα Διεκπεραίωσης Προμηθειών, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και με έξοδα και μέριμνα του αναδόχου.

Χαρτί A4 80gr και A3 80gr:

Είδος: Χαρτί κατάλληλο για φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές (laser και inkjet) και συσκευές τηλεομοιοτυπίας (φαξ), με δυνατότητα απ' απευθείας φωτοεκτύπωσης του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις.

Διαστάσεις: DIN A4 (210mm x 297mm) και DIN A3 (297mm x 420mm)

Βάρος: 80 γρ. +/- 4% ανά M2

Πάχος – Πυκνότητα: 100 μM +/- 4%

Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις

Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%

Χρώμα: Λευκό

Λευκότητα: Άνω του 90%

Αδιαφάνεια: Άνω του 90%

Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%

Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση.

Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.

Συσκευασία: Χαρτοκιβώτιο των πέντε δεσμίδων με περιεκτικότητα ανά δεσμίδα 500 φύλλα. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Το είδος του χαρτιού,
- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- Οι διαστάσεις των φύλλων
- Ο αριθμός τους

- Το βάρος (gr/m²)

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Χαρτί Μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR Λ-P-K & Λ-P-Σ / Χαρτί Μηχανογράφησης 9,5x11" τύπου NCR διπλό NCR Λ-Λ:

Έντυπο συνέχειας για εκτυπωτές, τριπλό και διπλό, από χαρτί τύπου NCR, μάζα ανά μονάδα επιφάνειας φύλλων 54-57 gr +/- 4% ανά M2, από χημικό πολτό 100%, διαστάσεων 11x9,5" (ύψος επί πλάτος), χρώματος Λευκό – Ροζ – Κίτρινο και Λευκό – Ροζ – Σιέλ για το τριπλό και Λευκό – Λευκό για το διπλό (ελάχιστη αδιαφάνεια 80%).

Το αυτογραφικό χαρτί πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, χωρίς στίγματα και να εξασφαλίζει την έντονη αποτύπωση στα αντίγραφα, η οποία πρέπει να παραμένει αναλλοίωτη για πέντε χρόνια.

Στη διάσταση του ύψους του εντύπου και σε όλο το πλάτος του χαρτιού να υπάρχει οριζόντια διάτρηση τόσο ισχυρή ώστε να επιτρέπει ευχερώς την αναδίπλωση του μετά την έξοδο από τον εκτυπωτή, χωρίς όμως να κόβεται το έντυπο κατά την διέλευση του από αυτόν. Να έχει οδηγό αυτόματης τροφοδοσίας προώθησης και στις δύο πλευρές του εντύπου, ο οποίος να είναι διάτρητος μόνο στη δεξιά πλευρά και να διαθέτει οπές αρχειοθέτησης στην αριστερή πλευρά. Οι οδηγοί των αντιγράφων πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συζυγία με τον οδηγό των πρωτοτύπων. Το κομψέτι του διάτρητου οδηγού να έχει αφαιρεθεί εντελώς για να μην εμποδίζει τα οδοντώματα των προωθητών να εισέλθουν στις οπές και να μην δημιουργείται ανωμαλία από την πτώση τους μέσα στον εκτυπωτή.

Η συσκευασία του χαρτιού να είναι σε κιβώτια απαραίτητα σε ποσότητα 700 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το τριπλό χαρτί και 1000 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το διπλό χαρτί. Το μηχανογραφικό χαρτί που περιέχεται σε κάθε χαρτοκιβώτιο να είναι συνεχές (όχι κομμάτια) και αναδιπλούμενο. Τα κιβώτια να είναι από χαρτόνι καλής ποιότητας και επιμελημένης κατασκευής. Η επιλογή του υλικού συσκευασίας είναι υποχρεωτική για λόγους προφύλαξης από τις εξωτερικές κλιματολογικές συνθήκες και διατήρησης της περιεχόμενης υγρασίας του χαρτιού. Οι διαστάσεις των κιβωτίων πρέπει να ταιριάζουν στις διαστάσεις του χαρτιού που περιέχουν προς αποφυγή της κίνησης του χαρτιού εντός του κιβωτίου κατά τη μεταφορά του. Το υλικό κατασκευής των κιβωτίων πρέπει να είναι ποιότητας τέτοιας ώστε να αντέχει την σε ύψος τοποθέτηση (στοίβαγμα) έξι (6) κιβωτίων.

Χαρτί PLOTTER διαστάσεων 0,91x45m, 0,61x45m, 0,31x45m 80gr:

Λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter, σε ρολά μήκους 45m, πλάτους 0,91m, 0,61m και 0,31m που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να έχει βάρος 80gr +/- 4% ανά M2
- Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και για έγχρωμες εκτυπώσεις
- Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου
- Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες
- Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό

Χαρτόνι A4 160gr χρωματιστό:

Είδος: Χαρτί καρτονιζέ για φωτοτυπικά μηχανήματα και εκτυπωτές (laser και inkjet) με δυνατότητα απ' απευθείας φωτοεκτύπωσης του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις.

Διαστάσεις: DIN A4 (210mm x 297mm)

ΒΑΡΟΣ: 160 gr/m² ± 3%

ΣΥΣΤΑΣΗ: Από χημικό πολτό 100%

ΧΡΩΜΑ: Διάφορα (μαρμαριζέ, πάπυρος, κίτρινο κτλ)

Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών

Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.

Συσκευασία: Δεσμίδα των 250 φύλλων. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Το είδος του χαρτιού,
- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- Οι διαστάσεις των φύλλων
- Ο αριθμός τους
- Το βάρος (gr/m²)

Γ. ΟΜΑΔΑ Γ: Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα

Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων:

Αντίγραφα σχεδίων των Δ/σεων Πολεοδομίας, Τεχνικών Υπηρεσιών κτλ τυπωμένα σε άριστης ποιότητας ξηρογραφικό χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθειες κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου. Το πρωτότυπο επιστρέφεται στις υπηρεσίες του Δήμου στην κατάσταση που παρελήφθη.

Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί και έγχρωμο σε χαρτί:

Εκτυπώσεις plotter υψηλής ανάλυσης σε άριστης ποιότητας χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθειες κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.

Σκανάρισμα σχεδίων:

Σκανάρισμα άριστης ποιότητας και ανάλυσης από πρωτότυπα όλων των διαστάσεων και από διαφορετικά υλικά όπως χαρτί, διαφάνεια κ.τ.λ. Το ηλεκτρονικό αρχείο αποθηκεύεται σε CD, DVD ή USB FLASH ή αποστέλλεται σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατόπιν υπόδειξης των υπηρεσιών του Δήμου. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο σκαναρίσματος.

Εκτύπωση A4 ασπρόμαυρη / Εκτύπωση A4 έγχρωμη / Εκτύπωση A3 ασπρόμαυρη / Εκτύπωση A3 έγχρωμη:

Εκτύπωση άριστης ποιότητας και ανάλυσης σε χαρτί διαστάσεων A4 και A3. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθειες κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.

Πλαστικοποίηση A4 80mic / Πλαστικοποίηση A3 80mic / Πλαστικοποίηση A0 80mic:

Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A4, A3 και A0. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.

Δ. ΟΜΑΔΑ Δ: Αναλώσιμα Η/Υ

Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι προσφάτου παραγωγής και να ανταποκρίνονται πλήρως στον **τύπο** και στα **τεχνικά χαρακτηριστικά** που περιγράφονται στους Πίνακες Α και Β του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Να είναι υλικά άριστης ποιότητας απαλλαγμένα από κάθε κρυπτό και φανερό ελάττωμα και να ανταποκρίνονται από κάθε πλευρά στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά υλικά δευτέρας ποιότητας.

Τα είδη του Πίνακα Α' του ενδεικτικού προϋπολογισμού και για την εξασφάλιση της ποιότητας τόσο της εκτύπωσης όσο και της ορθής λειτουργίας των συσκευών πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχείριστα και **γνήσια προϊόντα της κατασκευάστριας εταιρείας**.

Τα είδη του Πίνακα Β' του ενδεικτικού προϋπολογισμού για λόγους οικονομίας μπορεί να είναι συμβατά ισοδύναμα των γνήσιων.

Στην περίπτωση του Πίνακα Β' και για την εξασφάλιση της ποιότητας τόσο της εκτύπωσης όσο και της ορθής λειτουργίας των συσκευών θα πρέπει:

1. Η κατασκευάστρια εταιρεία να είναι πιστοποιημένη με ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 και να προσκομισθούν τα αντίγραφα των πιστοποιητικών αυτών.
2. Τα αναλώσιμα να είναι προϊόντα πλήρους ανακατασκευής (όχι προϊόντα απλής αναγόμωσης) σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 (Laser Toner) και DIN 33871 (InkJet) και να υπάρχει σχετική πιστοποίηση του κατασκευαστή.
3. Να αναφέρεται με δήλωση του κατασκευαστή το προσδόκιμο σύνολο εκτυπώσεων των toners και για τα InkJet η περιεκτικότητα σε ml και να αποδίδουν το ίδιο καλά όπως τα γνήσια.
4. Να δηλώνεται από τον κατασκευαστή ότι τα toners ελέγχονται βάσει των ISO 19752 και ISO 19798.
5. Τα cartridges (inkjet & laser) να έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (virgin cartridges).
6. Η κατασκευάστρια εταιρεία να συμμορφώνεται ως προς το CE και να προσκομισθεί η σχετική δήλωση συμμόρφωσης
7. Όσον αφορά τα αναλώσιμα γραφίτη με ενσωματωμένο τύμπανο (drum):
 - να έχουν αλλαχθεί το τύμπανο (drum), το PCR, το Chip, το Wiper Blade, το Doctor Blade, το Doctor Bar και η ταινία ασφαλείας
 - ο γραφίτης να είναι οικολογικός και αυτό να πιστοποιείται με δήλωση του κατασκευαστή.
8. Όλα τα αναλώσιμα πρέπει να συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας και σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 20% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.
9. Τα αναλώσιμα να παραδίδονται συσκευασμένα. Στην εξωτερική συσκευασία να αναγράφεται η επωνυμία του προϊόντος και η συμβατότητα τύπου – μοντέλου. Συγκεκριμένα για τα μελάνια των εκτυπωτών inkjet να αναγράφεται και η ημερομηνία λήξης. Οι εσωτερικές συσκευασίες να είναι αεροστεγείς και τα μελάνια και τόνερ να έχουν ταινία ασφαλείας.

Τα ανωτέρω θεωρούνται ουσιώδη και πιστοποιούν την ποιότητα τόσο του αναδόχου όσο και των προσφερόμενων αναλωσίμων.

Η ημερομηνία λήξης των κασετών μελάνης (inkjet) θα πρέπει να είναι μέσα στο β' εξάμηνο του 2017. Οι κεφαλές εκτύπωσης θα πρέπει να έχουν διάρκεια ζωής 2 χρόνια τουλάχιστον από την ημερομηνία παράδοσης.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΜΑΡΙΑ ΠΕΛΕΚΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΝΙΚΗ ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΑ

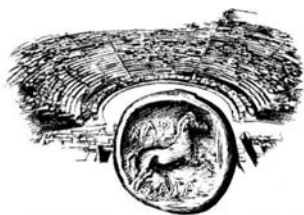
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λάρισα, 28/03/2016

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΣΤΑΜΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A. ΟΜΑΔΑ A: Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου - ΚΑΕ 10.6612.20001, CPV 30192700-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	15	6,00 €	90,00 €
2	Αριθμομηχανή 10 ψηφίων	τεμάχιο	40	6,00 €	240,00 €
3	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	40	0,60 €	24,00 €
4	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	30	2,10 €	63,00 €
5	Βιβλίο A4 100φ.	τεμάχιο	100	3,00 €	300,00 €
6	Βιβλίο A4 200φ.	τεμάχιο	60	5,00 €	300,00 €
7	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	30	28,00 €	840,00 €
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 500φ.	τεμάχιο	10	28,00 €	280,00 €
9	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 100φ.	τεμάχιο	50	8,00 €	400,00 €
10	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 200φ.	τεμάχιο	50	12,00 €	600,00 €
11	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	80	25,00 €	2.000,00 €
12	Βιβλίο Υλικού Παιδικών Σταθμών 200φ.	τεμάχιο	80	25,00 €	2.000,00 €
13	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	500	0,30 €	150,00 €
14	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	300	0,30 €	90,00 €
15	Δακτυλοβρεκτήρας	τεμάχιο	20	0,40 €	8,00 €
16	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	20	10,00 €	200,00 €
17	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	110	2,90 €	319,00 €
18	Διατρητής (περφορατέρ) Μικρός	τεμάχιο	120	1,00 €	120,00 €
19	Διαφάνεια Αρχαιοθέτησης με τρύπες 0,18 mic	δεσμίδα 100 τεμαχίων	1000	1,15 €	1.150,00 €

20	Διαφάνειες τύπου "L"	δεσμίδα 100 τεμαχίων	20	5,30 €	106,00 €
21	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 1-10	τεμάχιο-σετ	150	0,50 €	75,00 €
22	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 Α-Ω	τεμάχιο-σετ	100	0,80 €	80,00 €
23	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	300	0,50 €	150,00 €
24	Διορθωτικό Ταινίας 4,2 roller	τεμάχιο	1500	0,60 €	900,00 €
25	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	40	1,30 €	52,00 €
26	CD	τεμάχιο	1000	0,20 €	200,00 €
27	DVD	τεμάχιο	200	0,34 €	68,00 €
28	Χάρτινα φακελάκια CD/DVD	Κουτί 100 τεμαχίων	12	1,70 €	20,40 €
29	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιράλ	κουτί 100 τεμαχίων	20	7,00 €	140,00 €
30	Αυτοκόλλητες Ετικέτες INKPRINT - LASER - COPY A4	κουτί 100 φύλλων	100	5,50 €	550,00 €
31	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 31 100x50mm	κουτί 40 φύλλων	50	1,10 €	55,00 €
32	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 32 104x146mm	κουτί 40 φύλλων	50	1,10 €	55,00 €
33	Ευρητήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	20	3,00 €	60,00 €
34	Θήκη σελοπέιπ επιτραπέζια	τεμάχιο	5	5,00 €	25,00 €
35	Θήκη σελοπτέιπ χειρός πλαστική	τεμάχιο	30	1,00 €	30,00 €
36	Καρφίδες με Χρωματιστό Κεφάλι	κουτί	50	0,50 €	25,00 €
37	Ντοσιέ Πλαστικά με Ελατήριο Πάχους 2cm	τεμάχιο	10000	0,12 €	1.200,00 €
38	Κλασέρ Χάρτινα 8/2□-8/32- 4/34-4/32-8/34	τεμάχιο	2000	1,20 €	2.400,00 €
39	Κόλλα Stick 10gr	τεμάχιο	400	0,30 €	120,00 €
40	Κόλλα Ρευστή 30ml	τεμάχιο	500	0,70 €	350,00 €
41	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	50	2,80 €	140,00 €
42	Κόλλες Αναφοράς	δεσμίδα 400φ	50	6,00 €	300,00 €
43	Κόλλες δικηγόρων μπλε	δεσμίδα 10 τεμαχίων	50	0,60 €	30,00 €
44	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	100	0,20 €	20,00 €
45	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	100	0,15 €	15,00 €
46	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	500	6,50 €	3.250,00 €
47	Κουτιά Αρχαιοθήτησης τύπου FIBER 5-8-12cm για Αρχείο Πολεοδομίας με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης	τεμάχιο	1500	2,50 €	3.750,00 €

48	Κουτιά Αρχιεοθέτησης τύπου FIBER 5-8-12cm	τεμάχιο	4000	1,40 €	5.600,00 €
49	Κύβος για Χαρτάκια	τεμάχιο	15	0,50 €	7,50 €
50	Λάστιχα	κιλό	30	6,00 €	180,00 €
51	Μαρκαδόροι Χοντρής Γραφής διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1000	0,40 €	400,00 €
52	Μαρκαδόροι Χονδροί 12 χρωμ. (τύπου GIOTTO 45823)	τεμάχιο	400	1,75 €	700,00 €
53	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμάχιο	20	0,50 €	10,00 €
54	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμάχιο	20	1,21 €	24,20 €
55	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1200	0,50 €	600,00 €
56	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1000	0,40 €	400,00 €
57	Μελάνη Ταμπόν	τεμάχιο	200	0,20 €	40,00 €
58	Μηχανικό μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	τεμάχιο	100	2,00 €	200,00 €
59	Μνήμη USB 16GB	τεμάχιο	150	7,50 €	1.125,00 €
60	Μνήμη USB 32GB	τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
61	Μνήμη USB 64GB	τεμάχιο	10	20,00 €	200,00 €
62	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	1000	0,15 €	150,00 €
63	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	30	0,40 €	12,00 €
64	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	800	0,30 €	240,00 €
65	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	800	0,30 €	240,00 €
66	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	50	0,81 €	40,50 €
67	Μπαταρία CR2032	τεμάχιο	50	1,46 €	73,00 €
68	Μπίντερ 41mm & 51mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	500	1,00 €	500,00 €
69	Μπίντερ 32mm, 25mm, 19mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	300	0,80 €	240,00 €
70	Μπλοκ Νο2	τεμάχιο	50	0,40 €	20,00 €
71	Μπλοκ Νο3	τεμάχιο	50	0,45 €	22,50 €
72	Μπλοκ Νο4	τεμάχιο	50	0,50 €	25,00 €
73	Μπλοκ Σεμιναρίου A4	τεμάχιο	200	0,40 €	80,00 €
74	Μπλοκ Χαρτί τύπου CANSON (25x35cm) 10 Φύλλων	τεμάχιο	300	1,00 €	300,00 €
75	Μποξ κοφτό αρχιεοθέτησης	τεμάχιο	100	0,90 €	90,00 €
76	Μποξ με χερούλι και λάστιχο (βαλιτσάκι)	τεμάχιο	250	1,00 €	250,00 €
77	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	συσκευασία με 12 μύτες	200	0,50 €	100,00 €
78	Ευλομπογιές 12 χρωμ. (τύπου GIOTTO 45726)	σετ	300	1,00 €	300,00 €

79	Ξύστρα Μεταλλική	τεμάχιο	400	0,20 €	80,00 €
80	Πινέζες	κουτί	40	0,50 €	20,00 €
81	Σελοτέιπ 15mmx33m	τεμάχιο	500	0,30 €	150,00 €
82	Σελοτέιπ τύπου 3M Scotch Magic 810 19mmx33m	τεμάχιο	100	1,80 €	180,00 €
83	Σούπλ 20 φύλλων	τεμάχιο	40	0,80 €	32,00 €
84	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M διάφορα χρώματα	τεμάχιο	150	0,65 €	97,50 €
85	Στυλό τύπου PILOT G-2 0,7/0,5/1,0 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	500	1,00 €	500,00 €
86	Στυλό τύπου BIC	τεμάχιο	5000	0,20 €	1.000,00 €
87	Στυλό με Βάση	τεμάχιο	10	6,00 €	60,00 €
88	Συνδετήρες εγγράφων Νο 2-4	πακέτο των 100 συνδετήρων	500	0,25 €	125,00 €
89	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5	πακέτο των 100 συνδετήρων	300	0,40 €	120,00 €
90	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7	πακέτο των 50 συνδετήρων	300	0,70 €	210,00 €
91	Σύρματα συρραπτικού Νο126	πακέτο των 1000 τεμαχίων	600	0,20 €	120,00 €
92	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	πακέτο των 2000 τεμαχίων	400	0,20 €	80,00 €
93	Σύρματα συρραπτικού Νο 10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	1000	0,12 €	120,00 €
94	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	1000	0,46 €	460,00 €
95	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15	πακέτο των 1000 τεμαχίων	10	0,65 €	6,50 €
96	Συρραπτικό Νο126	τεμάχιο	60	4,00 €	240,00 €
97	Συρραπτικό Νο 64	τεμάχιο	100	3,00 €	300,00 €
98	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/15	τεμάχιο	10	15,00 €	150,00 €
99	Ταινία αμπαλάζ 5cm καφέ-διάφανη	τεμάχιο	500	0,60 €	300,00 €
100	Τετράδιο σπιδάλ Α4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	300	1,20 €	360,00 €
101	Τετράδιο σπιδάλ Α4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	300	1,60 €	480,00 €
102	Τετράδιο πλαστικό 100φ.	τεμάχιο	30	1,00 €	30,00 €
103	Φάκελοι CD/DVD με Φυσαλίδες	τεμάχιο	100	0,20 €	20,00 €

104	Φάκελοι με φυσαλίδες 35X47cm K/7	τεμάχιο	200	0,60 €	120,00 €
105	Φάκελοι με φυσαλίδες A5	τεμάχιο	100	0,35 €	35,00 €
106	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123)	χιλιάδα	10	15,00 €	150,00 €
107	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι A5	χιλιάδα	10	28,00 €	280,00 €
108	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι A4	χιλιάδα	10	32,00 €	320,00 €
109	Φάκελοι κίτρινοι 25x35cm αυτοκόλλητοι A4+	χιλιάδα	10	38,00 €	380,00 €
110	Φάκελοι κίτρινοι 31x40cm αυτοκόλλητοι A3	χιλιάδα	10	60,00 €	600,00 €
111	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμάχιο	1800	0,80 €	1.440,00 €
112	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμάχιο	1500	0,40 €	600,00 €
113	Ντοσιέ με περύγια	τεμάχιο	1000	0,12 €	120,00 €
114	Ντοσιέ χωρίς περύγια	τεμάχιο	600	0,10 €	60,00 €
115	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	300	0,70 €	210,00 €
116	Χαρτί μέτρου διάφορα χρώματα	κιλό	100	0,20 €	20,00 €
117	Χαρτόνι ΟΝΤΟΥΛΕ 50x70cm διαφορα χρώματα	τεμάχιο	100	0,50 €	50,00 €
118	Χαρτόνι τύπου CANSON 50x70cm διαφ. χρώματα	τεμάχιο	150	0,30 €	45,00 €
119	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	400	1,00 €	400,00 €
120	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	600	1,20 €	720,00 €
121	Ψαλίδια 5" (σχολικά)	τεμάχιο	100	0,60 €	60,00 €
122	Ψαλίδια 7"	τεμάχιο	70	0,50 €	35,00 €
123	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	500	0,70 €	350,00 €
124	Ημερολόγιο ημερήσιο σπирάλ & δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	280	4,00 €	1.120,00 €
125	Ημερολόγιο εβδομαδιαίο δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	30	3,00 €	90,00 €
126	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	80	3,00 €	240,00 €
127	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	τεμάχιο	240	0,30 €	72,00 €
128	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	τεμάχιο	180	0,20 €	36,00 €
129	Χαρτί ρολό fax θερμικό 12cmx30m	τεμάχιο	40	1,50 €	60,00 €
				Συνολική Καθαρή Αξία	48.604,10 €
				ΦΠΑ 23%	11.178,94 €
				Τελικό Σύνολο	59.783,04 €

Β. ΟΜΑΔΑ Β: Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ) - ΚΑΕ 10.6613.10003, CPV 30197630-1

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Χαρτί Α4 80gr	Δεσμίδα 500φ.	9.300	2,45 €	22.785,00 €
2	Χαρτί Α3 80gr	Δεσμίδα 500φ.	100	5,80 €	580,00 €
3	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR Λ-P-K & Λ-P-Σ	Κιβώτιο 700φ	100	22,00 €	2.200,00 €
4	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" διπλό τύπου NCR Λ-Λ	Κιβώτιο 1000φ	100	19,00 €	1.900,00 €
5	Χαρτί PLOTTER 0,91x45m 80gr	Ρόλλος	60	6,90 €	414,00 €
6	Χαρτί PLOTTER 0,61x45m 80gr	Ρόλλος	60	5,00 €	300,00 €
7	Χαρτί PLOTTER 0,31x45m 80gr	Ρόλλος	10	4,50 €	45,00 €
8	Χαρτόνι Α4 160gr Χρωματιστό	Δεσμίδα 250φ.	50	5,00 €	250,00 €
				Συνολική Καθαρή Αξία	28.474,00 €
				ΦΠΑ 23%	6.549,02 €
				Τελικό Σύνολο	35.023,02 €

Γ. ΟΜΑΔΑ Γ: Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα - ΚΑΕ 10.6613.10002, CPV 30121100-4

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	2.500	1,30 €	3.250,00 €
2	Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	2.000	1,30 €	2.600,00 €
3	Πλοτάρισμα σχεδίων έγχρωμο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	1.000	1,50 €	1.500,00 €
4	Σκανάρισμα σχεδίων	τετραγωνικό μέτρο	700	1,50 €	1.050,00 €
5	Εκτύπωση Α4 ασπρόμαυρη	φύλλο Α4	20.000	0,04 €	800,00 €
6	Εκτύπωση Α4 έγχρωμη	φύλλο Α4	12.000	0,30 €	3.600,00 €
7	Εκτύπωση Α3 ασπρόμαυρη	φύλλο Α3	12.000	0,10 €	1.200,00 €
8	Εκτύπωση Α3 έγχρωμη	φύλλο Α3	6.000	0,60 €	3.600,00 €
9	Πλαστικοποίηση Α4 80mic	φύλλο Α4	1.500	0,30 €	450,00 €

10	Πλαστικοποίηση A3 80mic	φύλλο A3	2.000	0,50 €	1.000,00 €
11	Πλαστικοποίηση A0 80mic	τρεχ.μέτρο	200	4,50 €	900,00 €
				Συνολική Καθαρή Αξία	19.950,00 €
				ΦΠΑ 23%	4.588,50 €
				Τελικό Σύνολο	24.538,50 €

Δ. ΟΜΑΔΑ Δ: Αναλώσιμα Η/Υ - ΚΑΕ 70.6613.90002, CPV: 30125110-5

ΠΙΝΑΚΑΣ Α - ΓΝΗΣΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Δισκέτες 3 1/2" 1,44 MB (κουτιά των 10 δισκ.)	τεμάχιο	1	3,77 €	3,77 €
2	Μελανοταινίες εκτυπωτών για BROTHER M1918	τεμάχιο	4	6,50 €	26,00 €
3	Μελανοταινίες εκτυπωτών για EPSON LX-300+II (C13S015637)	τεμάχιο	1	5,46 €	5,46 €
4	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 590, 591	τεμάχιο	6	16,82 €	100,93 €
5	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 390, 3390	τεμάχιο	12	13,03 €	156,31 €
6	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 320, 3320	τεμάχιο	4	9,52 €	38,06 €
7	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI ML5590	τεμάχιο	2	16,82 €	33,64 €
8	Μελανοταινίες εκτυπωτών για STAR LC 1021	τεμάχιο	5	3,51 €	17,55 €
9	Μελάνι για Canon iX 4000 (cyan, CLI-8C)	τεμάχιο	4	13,00 €	52,00 €
10	Μελάνι για Canon iX 4000 (magenta, CLI-8M)	τεμάχιο	1	13,00 €	13,00 €
11	Μελάνι για Canon iX 4000 (yellow, CLI-8Y)	τεμάχιο	1	13,00 €	13,00 €
12	Μελάνι για Canon PIXMA iP4500 (black, CLI-8BK)	τεμάχιο	1	13,26 €	13,26 €
13	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (black, PGI-520BK)	τεμάχιο	1	13,33 €	13,33 €
14	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (black, CLI-521BK)	τεμάχιο	1	11,53 €	11,53 €
15	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (cyan, CLI-521C)	τεμάχιο	1	11,54 €	11,54 €
16	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (magenta, CLI-521M)	τεμάχιο	1	11,54 €	11,54 €

17	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (yellow, CLI-521Y)	τεμάχιο	1	11,64 €	11,64 €
18	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (black T1281, C13T12814011)	τεμάχιο	1	11,70 €	11,70 €
19	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (cyan T1282, C13T12824011)	τεμάχιο	1	10,35 €	10,35 €
20	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (magenta T1283, C13T12834011)	τεμάχιο	1	10,35 €	10,35 €
21	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (yellow T1284, C13T12844011)	τεμάχιο	1	10,35 €	10,35 €
22	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (black 18XL, C13T18114010)	τεμάχιο	1	19,60 €	19,60 €
23	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (cyan 18XL, C13T18124010)	τεμάχιο	1	15,21 €	15,21 €
24	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (magenta 18XL, C13T18134010)	τεμάχιο	1	15,21 €	15,21 €
25	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (yellow 18XL, C13T18144010)	τεμάχιο	1	15,21 €	15,21 €
26	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (black, C13T12914011)	τεμάχιο	3	15,35 €	46,06 €
27	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (cyan, C13T12924011)	τεμάχιο	2	15,35 €	30,71 €
28	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (magenta, C13T12934011)	τεμάχιο	2	15,35 €	30,71 €
29	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (yellow, C13T12944011)	τεμάχιο	2	15,35 €	30,71 €
30	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (black, T0791, C13T07914010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €
31	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (cyan, T0792, C13T07924010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €
32	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (magenta, T0793, C13T07934010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €
33	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (yellow, T0794, C13T07944010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €
34	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (light cyan, T0795, C13T07954010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €
35	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (light magenta, T0796, C13T07964010)	τεμάχιο	1	17,32 €	17,32 €

36	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4836AE)	τεμάχιο	1	40,69 €	40,69 €
37	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4837AE)	τεμάχιο	1	40,69 €	40,69 €
38	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4838AE)	τεμάχιο	1	40,69 €	40,69 €
39	Μελάνι για HP D1460 (HP No. 21XL black, C9351C)	τεμάχιο	4	26,78 €	107,12 €
40	Μελάνι για HP D1460 (HP No. 22XL tricolor, C9352C)	τεμάχιο	3	29,51 €	88,53 €
41	Μελάνι για HP - 5652 (HP No. 57 color, C6657AE)	τεμάχιο	3	38,61 €	115,83 €
42	Μελάνι για HP DeskJet 5550 (HP No. 58 photo, C6658AN)	τεμάχιο	1	31,85 €	31,85 €
43	Μελάνι για HP DesignJet 510 (HP No. 82 black, CH565A)	τεμάχιο	1	43,55 €	43,55 €
44	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 cyan, C4911A)	τεμάχιο	1	45,71 €	45,71 €
45	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 magenta, C4912A)	τεμάχιο	1	45,71 €	45,71 €
46	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 yellow, C4913A)	τεμάχιο	1	45,71 €	45,71 €
47	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 black dye, C4930A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
48	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 cyan dye, C4931A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
49	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light cyan dye, C4934A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
50	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 magenta dye, C4932A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
51	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4935A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
52	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 yellow dye, C4933A)	τεμάχιο	1	220,13 €	220,13 €
53	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 336 black, C9362EE)	τεμάχιο	1	16,90 €	16,90 €
54	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 342 tricolor, C9361EE)	τεμάχιο	1	22,10 €	22,10 €
55	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 348 photo, C9369EE)	τεμάχιο	1	33,80 €	33,80 €
56	Μελάνι για HP D4260 (HP No 351XL color, CB338EE)	τεμάχιο	5	38,57 €	192,86 €
57	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363XL black, C8719EE)	τεμάχιο	1	36,37 €	36,37 €
58	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 cyan, C8771EE)	τεμάχιο	1	12,04 €	12,04 €

59	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 magenta, C8772EE)	τεμάχιο	1	12,04 €	12,04 €
60	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 yellow, C8773EE)	τεμάχιο	1	12,04 €	12,04 €
61	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 light cyan, C8774EE)	τεμάχιο	1	12,04 €	12,04 €
62	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 light magenta, C8775EE)	τεμάχιο	1	12,04 €	12,04 €
63	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL black, CN684EE)	τεμάχιο	2	19,15 €	38,30 €
64	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL photo, CB322EE)	τεμάχιο	1	17,89 €	17,89 €
65	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL cyan, CB323EE)	τεμάχιο	1	17,89 €	17,89 €
66	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL magenta, CB324EE)	τεμάχιο	1	17,89 €	17,89 €
67	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL yellow, CB325EE)	τεμάχιο	1	17,89 €	17,89 €
68	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL black, C4906AA)	τεμάχιο	1	21,92 €	21,92 €
69	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL cyan, C4907AA)	τεμάχιο	1	22,11 €	22,11 €
70	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL magenta, C4908AA)	τεμάχιο	1	22,11 €	22,11 €
71	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL yellow, C4909AA)	τεμάχιο	1	22,11 €	22,11 €
72	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL black, C9396AE)	τεμάχιο	4	39,07 €	156,26 €
73	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL cyan, C9391AE)	τεμάχιο	1	26,83 €	26,83 €
74	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL magenta, C9392AE)	τεμάχιο	1	26,83 €	26,83 €
75	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL yellow, C9393AE)	τεμάχιο	2	26,83 €	53,66 €
76	Μελάνι για Lexmark X2670 (No 14 black ,18C2090E)	τεμάχιο	8	26,83 €	214,66 €
77	Μελάνι για Lexmark X2670 (No 15 color ,18C2110E)	τεμάχιο	5	30,19 €	150,93 €
78	Μελάνι για Lexmark Z617 (No 16 black , 10N0016E)	τεμάχιο	1	43,60 €	43,60 €
79	Μελάνι για Lexmark Z617 (No 26 color , 10N0026E)	τεμάχιο	1	46,10 €	46,10 €
80	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 black, C4810A)	τεμάχιο	1	40,43 €	40,43 €
81	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4811A)	τεμάχιο	1	40,43 €	40,43 €

82	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4812A)	τεμάχιο	1	40,43 €	40,43 €
83	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4813A)	τεμάχιο	1	40,43 €	40,43 €
84	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 black dye, C4950A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
85	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 cyan dye, C4951A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
86	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light cyan dye, C4954A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
87	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 magenta dye, C4952A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
88	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4955A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
89	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 yellow dye, C4953A)	τεμάχιο	1	188,68 €	188,68 €
90	Κεφαλή εκτύπωσης για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940 black/yellow, C4900A)	τεμάχιο	1	54,99 €	54,99 €
91	Κεφαλή εκτύπωσης για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940 cyan/magenta, C4901A)	τεμάχιο	1	54,99 €	54,99 €
92	Κεφαλή εκτύπωσης για HP K8600 (HP No.88 black/yellow, C9381A)	τεμάχιο	1	68,90 €	68,90 €
93	Κεφαλή εκτύπωσης για HP K8600 (HP No.88 cyan/magenta, C9382A)	τεμάχιο	1	68,90 €	68,90 €
94	Τόνερ για Epson Aculaser M2000 (0438)	τεμάχιο	5	103,87 €	519,35 €
95	Τόνερ για Epson EPL-6200L (C13S050167, 3k)	τεμάχιο	3	77,16 €	231,47 €
96	Τόνερ για HP 1200 (HP No. 15X black, Q7115X)	τεμάχιο	7	94,25 €	659,75 €
97	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A black, CB540A)	τεμάχιο	3	79,30 €	237,90 €
98	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A cyan, CB541A)	τεμάχιο	2	74,26 €	148,51 €

99	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A yellow, CB542A)	τεμάχιο	2	74,26 €	148,51 €
100	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A magenta, CB543A)	τεμάχιο	2	74,26 €	148,51 €
101	Τόνερ για HP CP2025dn (black, CC530A)	τεμάχιο	12	126,40 €	516,79 €
102	Τόνερ για HP CP2025dn (cyan, CC531A)	τεμάχιο	5	123,37 €	616,85 €
103	Τόνερ για HP CP2025dn (yellow, CC532A)	τεμάχιο	5	123,37 €	616,85 €
104	Τόνερ για HP CP2025dn (magenta, CC533A)	τεμάχιο	5	123,37 €	616,85 €
105	Τόνερ για HP P2035 (HP No. 05A black, CE505A)	τεμάχιο	2	58,50 €	117,00 €
106	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, CE505X)	τεμάχιο	15	154,70 €	2.320,50 €
107	Τόνερ για HP 2430dtn (HP No. 11X black, Q6511X)	τεμάχιο	3	258,54 €	775,63 €
108	Τόνερ για HP 2600n (black, Q6000A)	τεμάχιο	1	93,60 €	93,60 €
109	Τόνερ για HP 2600n (cyan, Q6001A)	τεμάχιο	1	102,57 €	102,57 €
110	Τόνερ για HP 2600n (yellow, Q6002A)	τεμάχιο	1	102,57 €	102,57 €
111	Τόνερ για HP 2600n (magenta, Q6003A)	τεμάχιο	1	102,57 €	102,57 €
112	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, Q7551X)	τεμάχιο	15	224,90 €	3.373,50 €
113	Τόνερ για HP P3015dn (HP No. 55X black, CE255X)	τεμάχιο	2	227,50 €	455,00 €
114	Τόνερ για HP 3800dn (black, Q6470A)	τεμάχιο	2	163,80 €	327,60 €
115	Τόνερ για HP 3800dn (cyan, Q7581A)	τεμάχιο	1	163,80 €	163,80 €
116	Τόνερ για HP 3800dn (yellow, Q7582A)	τεμάχιο	1	163,80 €	163,80 €
117	Τόνερ για HP 3800dn (magenta, Q7583A)	τεμάχιο	1	163,80 €	163,80 €
118	Τόνερ για HP P4015dn (HP No. 64X black, CC364X)	τεμάχιο	5	284,70 €	1.423,50 €
119	Τόνερ για HP 4050TN (HP No. 27X black, C4127X)	τεμάχιο	4	172,25 €	689,00 €
120	Τόνερ για HP 5200dtn (HP No. 16A black, Q7516A)	τεμάχιο	3	207,64 €	622,91 €
121	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A black, CE740A)	τεμάχιο	2	154,54 €	309,09 €
122	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A cyan, CE741A)	τεμάχιο	1	262,60 €	262,60 €

123	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A yellow, CE742A)	τεμάχιο	1	262,60 €	262,60 €
124	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A magenta, CE743A)	τεμάχιο	1	262,60 €	262,60 €
125	Τόνερ για HP 5550dtn (black, C9730A)	τεμάχιο	15	301,60 €	4.524,00 €
126	Τόνερ για HP 5550dtn (cyan, C9731A)	τεμάχιο	6	425,10 €	2.550,60 €
127	Τόνερ για HP 5550dtn (yellow, C9732A)	τεμάχιο	6	425,10 €	2.550,60 €
128	Τόνερ για HP 5550dtn (magenta, C9733A)	τεμάχιο	6	425,10 €	2.550,60 €
129	Τόνερ για Konica Minolta PagePro 1350W (1710566-002)	τεμάχιο	2	104,00 €	208,00 €
130	Τόνερ για Kyocera ECOSYS FS-1020D (TK-18)	τεμάχιο	1	93,60 €	93,60 €
131	Τόνερ για Lexmark E240 (24016SE)	τεμάχιο	1	74,91 €	74,91 €
132	Τόνερ για Lexmark E260DN (E260A11E)	τεμάχιο	9	105,30 €	947,70 €
133	Τόνερ για Lexmark E450DN (E450H11A)	τεμάχιο	1	211,93 €	211,93 €
134	Τόνερ για Lexmark MS510DN (ultra high capacity 50F2U00)	τεμάχιο	5	318,50 €	1.592,50 €
135	Τόνερ για Lexmark C925DE (black, C925H2KG)	τεμάχιο	2	179,40 €	358,80 €
136	Τόνερ για Lexmark C925DE (cyan, C925H2CG)	τεμάχιο	1	279,50 €	279,50 €
137	Τόνερ για Lexmark C925DE (magenta, C925H2MG)	τεμάχιο	1	279,50 €	279,50 €
138	Τόνερ για Lexmark C925DE (yellow, C925H2YG)	τεμάχιο	1	279,50 €	279,50 €
139	Τόνερ για OKI B2540 MFP (09004391)	τεμάχιο	1	166,70 €	166,70 €
140	Τόνερ για OKI MB280 MFP (01239901)	τεμάχιο	1	129,95 €	129,95 €
141	Τόνερ για OKI B431dn (44574702)	τεμάχιο	1	80,95 €	80,95 €
142	Τόνερ για PANASONIC KX-MB1520 (KX-FAT410X)	τεμάχιο	1	87,75 €	87,75 €
143	Τόνερ για RICOH MP 201SPF (black)	τεμάχιο	1	39,00 €	39,00 €
144	Τόνερ για RICOH SP 211 SF (black, 407254 TYPESP201HE)	τεμάχιο	2	100,10 €	200,20 €
145	Τόνερ για SAGEM MF 5461 (black, CTR360, 252690838)	τεμάχιο	2	124,67 €	249,34 €
146	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (black, CLP-K660B)	τεμάχιο	5	56,21 €	281,06 €
147	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (cyan, CLP-C660B)	τεμάχιο	2	67,07 €	134,13 €

148	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (magenta, CLP-M660B)	τεμάχιο	2	67,07 €	134,13 €
149	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (yellow, CLP-Y660B)	τεμάχιο	2	67,07 €	134,13 €
150	Τόνερ για SAMSUNG ML-1670 (black, MLT-D1042S)	τεμάχιο	1	65,57 €	65,57 €
151	Τόνερ για SAMSUNG XPRESS M2022 (black, MLT-D111S)	τεμάχιο	2	48,10 €	96,20 €
152	Τόνερ για SAMSUNG ML-2165 (black, MLT-D101S)	τεμάχιο	1	65,57 €	65,57 €
153	Τόνερ για SAMSUNG ML 2851nd (ML-D2850B)	τεμάχιο	1	118,35 €	118,35 €
154	Τόνερ για SAMSUNG ML2950 ndr (MLP-D103L)	τεμάχιο	1	74,72 €	74,72 €
155	Τόνερ για SAMSUNG SCX 4521 (SCX-4521D3)	τεμάχιο	1	91,00 €	91,00 €
156	Τόνερ για XEROX DocuPrint P1202 (106R00398)	τεμάχιο	1	247,00 €	247,00 €
157	Drum για OKI B431 dn (44574302)	τεμάχιο	1	117,00 €	117,00 €
158	Drum για PANASONIC KX-FLB751 (KX-FA77D)	τεμάχιο	1	108,75 €	108,75 €
159	Photoconductor kit για Epson EPL-6200L (C13S051099)	τεμάχιο	1	102,45 €	102,45 €
160	Photoconductor kit για Lexmark E260DN (E260X22G)	τεμάχιο	1	40,95 €	40,95 €
161	Photoconductor kit για Lexmark E332N (12A8302)	τεμάχιο	1	88,50 €	88,50 €
162	Transfer Belt για τον HP 2600n (RM1-1885)	τεμάχιο	1	130,00 €	130,00 €
163	CD εγγραφής (CD - R) - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	20	0,51 €	10,14 €
164	CD επανεγγραφής (CD - RW) – 700 MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10	0,78 €	7,80 €
165	CD εγγραφής (CD - R) Lightscribe - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10	0,91 €	9,10 €
166	DVD+R 1x-16x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	20	0,52 €	10,40 €
167	DVD+RW 1x-8x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10	0,78 €	7,80 €
168	DVD+R DL (DVD-9) 8,5GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10	1,59 €	15,86 €
169	DVD+R Lightscribe 4,7GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10	1,17 €	11,70 €
170	Tapes Ultrium 2 LTO 200/400GB (τεμάχια)	τεμάχιο	2	28,89 €	57,77 €
171	Cleaning Cartridge for use with all Ultrium 1,2,3 & 4 drives (τεμάχια)	τεμάχιο	1	51,87 €	51,87 €

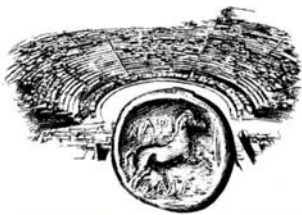
172	Tapes Ultrium 3 LTO 400/800GB (τεμάχια)	τεμάχιο	5	31,01 €	155,03 €
173	Screen cleaning spray 200ml (TFT monitor)	τεμάχιο	10	4,51 €	45,11 €
174	Ποντίκι USB optical Microsoft	τεμάχιο	10	4,03 €	40,30 €
175	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...' , PS/2	τεμάχιο	10	5,60 €	56,03 €
176	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...' , USB	τεμάχιο	10	6,23 €	62,27 €
		Συνολική Καθαρή Αξία			43.252,17 €
				ΦΠΑ 23%	9.948,00 €
		Τελικό Σύνολο			53.200,17 €

ΠΙΝΑΚΑΣ Β - ΣΥΜΒΑΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 10 black, 69 ml)	τεμάχιο	5	20,00 €	100,00 €
2	Μελάνι για HP - 840C (HP No. 15 black, 25 ml)	τεμάχιο	5	18,00 €	90,00 €
3	Μελάνι για HP - 840C (HP No. 17 color, 15 ml)	τεμάχιο	6	20,00 €	120,00 €
4	Μελάνι για HP - 1120C (HP No. 23 color, 30 ml)	τεμάχιο	2	21,00 €	42,00 €
5	Μελάνι για HP - 3745 (HP No. 28 color, 8 ml)	τεμάχιο	2	11,00 €	22,00 €
6	Μελάνι για HP - 850C (HP No. 45 black, 42 ml)	τεμάχιο	10	19,00 €	190,00 €
7	Μελάνι για HP - 5652 (HP No. 56 black, 19ml)	τεμάχιο	8	13,00 €	104,00 €
8	Μελάνι για HP - 940C (HP No. 78 color, 19ml)	τεμάχιο	10	20,00 €	200,00 €
9	Μελάνι για HP D2660 (HP No. 300XL black, 12 ml)	τεμάχιο	4	15,00 €	60,00 €
10	Μελάνι για HP D2660 (HP No. 300XL tricolor, 11 ml)	τεμάχιο	4	17,00 €	68,00 €
11	Μελάνι για HP 5740 (HP No. 339 black, 21 ml)	τεμάχιο	10	18,50 €	185,00 €
12	Μελάνι για HP 5740 (HP No. 344 color, 14 ml)	τεμάχιο	4	20,50 €	82,00 €

13	Μελάνι για HP D4260 (HP No 350XL black, 25 ml)	τεμάχιο	5	18,00 €	90,00 €
14	Μελάνι για HP OfficeJet J4680 (HP No 901XL black, 14 ml)	τεμάχιο	3	15,00 €	45,00 €
15	Μελάνι για HP OfficeJet J4680 (HP No 901 tricolor, 9 ml)	τεμάχιο	2	10,00 €	20,00 €
16	Τόνερ για HP 1012 (HP No. 12A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	15	35,00 €	525,00 €
17	Τόνερ για HP Pro P1102 (HP No. 85A black, 1.600 pages)	τεμάχιο	25	32,00 €	800,00 €
18	Τόνερ για HP 1300 (HP No. 13X black, 4.000 pages)	τεμάχιο	8	65,00 €	520,00 €
19	Τόνερ για HP 1320 (HP No. 49X black, 6.000 pages)	τεμάχιο	15	85,00 €	1.275,00 €
20	Τόνερ για HP P1505 (HP No. 36A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	3	40,00 €	120,00 €
21	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	18	85,00 €	1.530,00 €
22	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, 6.500 pages)	τεμάχιο	20	80,00 €	1.600,00 €
23	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, 13.000 pages)	τεμάχιο	20	112,00 €	2.240,00 €
				Συνολική Καθαρή Αξία	10.028,00 €
				ΦΠΑ 23%	2.306,44 €
				Τελικό Σύνολο	12.334,44 €

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Βλ. επισυναπτόμενο αρχείο ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.XLS

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

**ΟΜΑΔΑ Α: Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου -
ΚΑΕ 10.6612.20001, CPV 30192700-8**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	15		
2	Αριθμομηχανή 10 ψηφίων	τεμάχιο	40		
3	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	40		
4	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	30		
5	Βιβλίο A4 100φ.	τεμάχιο	100		
6	Βιβλίο A4 200φ.	τεμάχιο	60		
7	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	30		
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 500φ.	τεμάχιο	10		
9	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 100φ.	τεμάχιο	50		
10	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 200φ.	τεμάχιο	50		
11	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	80		
12	Βιβλίο Υλικού Παιδικών Σταθμών 200φ.	τεμάχιο	80		
13	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	500		
14	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	300		
15	Δακτυλοβρεκτήρας	τεμάχιο	20		
16	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	20		
17	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	110		
18	Διατρητής (περφορατέρ) Μικρός	τεμάχιο	120		
19	Διαφάνεια Αρχειοθέτησης με τρύπες 0,18 mic	δεσμίδα 100 τεμαχίων	1000		
20	Διαφάνειες τύπου "L"	δεσμίδα 100 τεμαχίων	20		
21	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 1-10	τεμάχιο-σετ	150		
22	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι A4 Α-Ω	τεμάχιο-σετ	100		
23	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	300		
24	Διορθωτικό Ταινίας 4,2 roller	τεμάχιο	1500		
25	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	40		
26	CD	τεμάχιο	1000		
27	DVD	τεμάχιο	200		
28	Χάρτινα φακελάκια CD/DVD	Κουτί 100 τεμαχίων	12		
29	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιράλ	κουτί 100 τεμαχίων	20		
30	Αυτοκόλλητες Ετικέτες INKPRINT - LASER - COPY A4	κουτί 100 φύλλων	100		
31	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 31 100x50mm	κουτί 40 φύλλων	50		
32	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 32 104x146mm	κουτί 40 φύλλων	50		
33	Ευρετήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	20		
34	Θήκη σελοπέιπ επιτραπέζια	τεμάχιο	5		
35	Θήκη σελοπέιπ χειρός πλαστική	τεμάχιο	30		

36	Καρφίδες με Χρωματιστό Κεφάλι	κουτί	50		
37	Ντοσιέ Πλαστικά με Ελατήριο Πάχους 2cm	τεμάχιο	10000		
38	Κλασέρ Χάρτινα 8/20-8/32-4/34-4/32-8/34	τεμάχιο	2000		
39	Κόλλα Stick 10gr	τεμάχιο	400		
40	Κόλλα Ρευστή 30ml	τεμάχιο	500		
41	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	50		
42	Κόλλες Αναφοράς	δεσμίδα 400φ	50		
43	Κόλλες δικηγόρων μπλε	δεσμίδα 10 τεμαχίων	50		
44	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	100		
45	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	100		
46	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	500		
47	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER 5-8-12cm για Αρχείο Πολεοδομίας με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης	τεμάχιο	1500		
48	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER 5-8-12cm	τεμάχιο	4000		
49	Κύβος για Χαρτάκια	τεμάχιο	15		
50	Λάστιχα	κιλό	30		
51	Μαρκαδόροι Χοντρήs Γραφής διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1000		
52	Μαρκαδόροι Χονδροί 12 χρωμ. (τύπου GIOTTO 45823)	τεμάχιο	400		
53	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμάχιο	20		
54	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμάχιο	20		
55	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1200		
56	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα χρώματα	τεμάχιο	1000		
57	Μελάνη Ταμπόν	τεμάχιο	200		
58	Μηχανικό μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	τεμάχιο	100		
59	Μνήμη USB 16GB	τεμάχιο	150		
60	Μνήμη USB 32GB	τεμάχιο	20		
61	Μνήμη USB 64GB	τεμάχιο	10		
62	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	1000		
63	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	30		
64	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	800		
65	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	800		
66	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	50		
67	Μπαταρία CR2032	τεμάχιο	50		
68	Μπίντερ 41mm & 51mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	500		
69	Μπίντερ 32mm, 25mm, 19mm	συσκευασία των 10 τεμαχίων	300		
70	Μπλοκ Νο2	τεμάχιο	50		
71	Μπλόκ Νο3	τεμάχιο	50		

72	Μπλοκ Νο4	τεμάχιο	50		
73	Μπλοκ Σεμιναρίου Α4	τεμάχιο	200		
74	Μπλοκ Χαρτι τύπου CANSON (25x35cm) 10 Φύλλων	τεμάχιο	300		
75	Μπόξ κοφτό αρχειοθέτησης	τεμάχιο	100		
76	Μπόξ με χερούλι και λάστιχο (βαλιτσάκι)	τεμάχιο	250		
77	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5-0,7-1,0mm	συσκευασία με 12 μύτες	200		
78	Ευλομπογιές 12 χρωμ. (τύπου GIOTTO 45726)	σετ	300		
79	Ξύστρα Μεταλλική	τεμάχιο	400		
80	Πινέζες	κουτί	40		
81	Σελοτέιπ 15mmx33m	τεμάχιο	500		
82	Σελοτέιπ τύπου 3M Scotch Magic 810 19mmx33m	τεμάχιο	100		
83	Σούπλ 20 φύλλων	τεμάχιο	40		
84	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M διάφορα χρώματα	τεμάχιο	150		
85	Στυλό τύπου PILOT G-2 0,7/0,5/1,0 διάφορα χρώματα	τεμάχιο	500		
86	Στυλό τύπου BIC	τεμάχιο	5000		
87	Στυλό με Βάση	τεμάχιο	10		
88	Συνδετήρες εγγράφων Νο 2-4	πακέτο των 100 συνδετήρων	500		
89	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5	πακέτο των 100 συνδετήρων	300		
90	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7	πακέτο των 50 συνδετήρων	300		
91	Σύρματα συρραπτικού Νο126	πακέτο των 1000 τεμαχίων	600		
92	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	πακέτο των 2000 τεμαχίων	400		
93	Σύρματα συρραπτικού Νο 10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	1000		
94	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10	πακέτο των 1000 τεμαχίων	1000		
95	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15	πακέτο των 1000 τεμαχίων	10		
96	Συρραπτικό Νο126	τεμάχιο	60		
97	Συρραπτικό Νο 64	τεμάχιο	100		
98	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/15	τεμάχιο	10		
99	Ταινία αμπαλάζ 5cm καφέ-διάφανη	τεμάχιο	500		

100	Τετράδιο σπιδάλ Α4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	300		
101	Τετράδιο σπιδάλ Α4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	300		
102	Τετράδιο πλαστικό 100φ.	τεμάχιο	30		
103	Φάκελοι CD/DVD με Φυσαλίδες	τεμάχιο	100		
104	Φάκελοι με φυσαλίδες 35X47cm K/7	τεμάχιο	200		
105	Φάκελοι με φυσαλίδες Α5	τεμάχιο	100		
106	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123)	χιλιάδα	10		
107	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι Α5	χιλιάδα	10		
108	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι Α4	χιλιάδα	10		
109	Φάκελοι κίτρινοι 25x35cm αυτοκόλλητοι Α4+	χιλιάδα	10		
110	Φάκελοι κίτρινοι 31x40cm αυτοκόλλητοι Α3	χιλιάδα	10		
111	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμάχιο	1800		
112	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμάχιο	1500		
113	Ντοσιέ με περύγια	τεμάχιο	1000		
114	Ντοσιέ χωρίς περύγια	τεμάχιο	600		
115	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	300		
116	Χαρτί μέτρου διάφορα χρώματα	κιλό	100		
117	Χαρτόνι ΟΝΤΟΥΛΕ 50x70cm διαφορα χρώματα	τεμάχιο	100		
118	Χαρτόνι τύπου CANSON 50x70cm διαφ.χρώματα	τεμάχιο	150		
119	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	400		
120	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	600		
121	Ψαλίδια 5" (σχολικά)	τεμάχιο	100		
122	Ψαλίδια 7"	τεμάχιο	70		
123	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	500		
124	Ημερολόγιο ημερήσιο σπιδάλ & δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	280		
125	Ημερολόγιο εβδομαδιαίο δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	30		
126	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	80		
127	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	τεμάχιο	240		
128	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	τεμάχιο	180		
129	Χαρτί ρολό fax θερμικό 12cmx30m	τεμάχιο	40		

Συνολική
Καθαρή Αξία
ΦΠΑ 23%
Τελικό
Σύνολο

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΟΜΑΔΑ Β: Προμήθεια Χαρτιού (Α3, Α4 κτλ) - ΚΑΕ 10.6613.10003, CPV 30197630-1

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Χαρτί Α4 80gr	Δεσμίδα 500φ.	9.300		
2	Χαρτί Α3 80gr	Δεσμίδα 500φ.	100		
3	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR Λ-P-K & Λ-P-Σ	Κιβώτιο 700φ	100		
4	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" διπλό τύπου NCR Λ-Λ	Κιβώτιο 1000φ	100		
5	Χαρτί PLOTTER 0,91x45m 80gr	Ρόλλος	60		
6	Χαρτί PLOTTER 0,61x45m 80gr	Ρόλλος	60		
7	Χαρτί PLOTTER 0,31x45m 80gr	Ρόλλος	10		
8	Χαρτόνι Α4 160gr Χρωματιστό	Δεσμίδα 250φ.	50		

Συνολική
Καθαρή Αξία
ΦΠΑ 23%
Τελικό
Σύνολο
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΟΜΑΔΑ Γ: Φωτοτυπίες Σχεδίων – Εκτυπώσεις – Πλαστικοποιήσεις – Σκαναρίσματα - ΚΑΕ 10.6613.10002, CPV 30121100-4

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	2.500		
2	Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	2.000		
3	Πλοτάρισμα σχεδίων έγχρωμο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	1.000		
4	Σκανάρισμα σχεδίων	τετραγωνικό μέτρο	700		
5	Εκτύπωση Α4 ασπρόμαυρη	φύλλο Α4	20.000		
6	Εκτύπωση Α4 έγχρωμη	φύλλο Α4	12.000		
7	Εκτύπωση Α3 ασπρόμαυρη	φύλλο Α3	12.000		
8	Εκτύπωση Α3 έγχρωμη	φύλλο Α3	6.000		

9	Πλαστικοποίηση A4 80mic	φύλλο A4	1.500		
10	Πλαστικοποίηση A3 80mic	φύλλο A3	2.000		
11	Πλαστικοποίηση A0 80mic	τρεχ.μέτρο	200		

Συνολική
Καθαρή Αξία
ΦΠΑ 23%

Τελικό
Σύνολο

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΟΜΑΔΑ Δ: Αναλώσιμα Η/Υ - ΚΑΕ 70.6613.90002, CPV: 30125110-5
ΠΙΝΑΚΑΣ Α - ΓΝΗΣΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Δισκέτες 3 1/2" 1,44 MB (κουτιά των 10 δισκ.)	τεμάχιο	1		
2	Μελανοταινίες εκτυπωτών για BROTHER M1918	τεμάχιο	4		
3	Μελανοταινίες εκτυπωτών για EPSON LX-300+II (C13S015637)	τεμάχιο	1		
4	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 590, 591	τεμάχιο	6		
5	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 390, 3390	τεμάχιο	12		
6	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 320, 3320	τεμάχιο	4		
7	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI ML5590	τεμάχιο	2		
8	Μελανοταινίες εκτυπωτών για STAR LC 1021	τεμάχιο	5		
9	Μελάνι για Canon iX 4000 (cyan, CLI-8C)	τεμάχιο	4		
10	Μελάνι για Canon iX 4000 (magenta, CLI-8M)	τεμάχιο	1		
11	Μελάνι για Canon iX 4000 (yellow, CLI-8Y)	τεμάχιο	1		
12	Μελάνι για Canon PIXMA iP4500 (black, CLI-8BK)	τεμάχιο	1		
13	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (black, PGI-520BK)	τεμάχιο	1		
14	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (black, CLI-521BK)	τεμάχιο	1		
15	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (cyan, CLI-521C)	τεμάχιο	1		
16	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (magenta, CLI-521M)	τεμάχιο	1		

17	Μελάνι για Canon iP 3600 PIXMA (yellow, CLI-521Y)	τεμάχιο	1		
18	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (black T1281, C13T12814011)	τεμάχιο	1		
19	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (cyan T1282, C13T12824011)	τεμάχιο	1		
20	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (magenta T1283, C13T12834011)	τεμάχιο	1		
21	Μελάνι για EPSON Stylus SX125 (yellow T1284, C13T12844011)	τεμάχιο	1		
22	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (black 18XL, C13T18114010)	τεμάχιο	1		
23	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (cyan 18XL, C13T18124010)	τεμάχιο	1		
24	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (magenta 18XL, C13T18134010)	τεμάχιο	1		
25	Μελάνι για EPSON Expression Home XP-405 (yellow 18XL, C13T18144010)	τεμάχιο	1		
26	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (black, C13T12914011)	τεμάχιο	3		
27	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (cyan, C13T12924011)	τεμάχιο	2		
28	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (magenta, C13T12934011)	τεμάχιο	2		
29	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (yellow, C13T12944011)	τεμάχιο	2		
30	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (black, T0791, C13T07914010)	τεμάχιο	1		
31	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (cyan, T0792, C13T07924010)	τεμάχιο	1		
32	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (magenta, T0793, C13T07934010)	τεμάχιο	1		
33	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (yellow, T0794, C13T07944010)	τεμάχιο	1		
34	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (light cyan, T0795, C13T07954010)	τεμάχιο	1		
35	Μελάνι για EPSON Stylus Photo PX660 (light magenta, T0796, C13T07964010)	τεμάχιο	1		
36	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4836AE)	τεμάχιο	1		
37	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4837AE)	τεμάχιο	1		
38	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4838AE)	τεμάχιο	1		
39	Μελάνι για HP D1460 (HP No. 21XL black, C9351C)	τεμάχιο	4		
40	Μελάνι για HP D1460 (HP No. 22XL tricolor, C9352C)	τεμάχιο	3		
41	Μελάνι για HP - 5652 (HP No. 57 color, C6657AE)	τεμάχιο	3		
42	Μελάνι για HP DeskJet 5550 (HP No. 58 photo, C6658AN)	τεμάχιο	1		

43	Μελάνι για HP DesignJet 510 (HP No. 82 black, CH565A)	τεμάχιο	1		
44	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 cyan, C4911A)	τεμάχιο	1		
45	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 magenta, C4912A)	τεμάχιο	1		
46	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 yellow, C4913A)	τεμάχιο	1		
47	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 black dye, C4930A)	τεμάχιο	1		
48	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 cyan dye, C4931A)	τεμάχιο	1		
49	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light cyan dye, C4934A)	τεμάχιο	1		
50	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 magenta dye, C4932A)	τεμάχιο	1		
51	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4935A)	τεμάχιο	1		
52	Μελάνι για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 yellow dye, C4933A)	τεμάχιο	1		
53	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 336 black, C9362EE)	τεμάχιο	1		
54	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 342 tricolor, C9361EE)	τεμάχιο	1		
55	Μελάνι για HP DeskJet 5440 (HP No. 348 photo, C9369EE)	τεμάχιο	1		
56	Μελάνι για HP D4260 (HP No 351XL color, CB338EE)	τεμάχιο	5		
57	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363XL black, C8719EE)	τεμάχιο	1		
58	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 cyan, C8771EE)	τεμάχιο	1		
59	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 magenta, C8772EE)	τεμάχιο	1		
60	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 yellow, C8773EE)	τεμάχιο	1		
61	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 light cyan, C8774EE)	τεμάχιο	1		
62	Μελάνι για HP C5180 (HP No 363 light magenta, C8775EE)	τεμάχιο	1		
63	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL black, CN684EE)	τεμάχιο	2		
64	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL photo, CB322EE)	τεμάχιο	1		
65	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL cyan, CB323EE)	τεμάχιο	1		
66	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL magenta, CB324EE)	τεμάχιο	1		
67	Μελάνι για HP Photosmart D5460 (HP No 364XL yellow, CB325EE)	τεμάχιο	1		
68	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL black, C4906AA)	τεμάχιο	1		

69	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL cyan, C4907AA)	τεμάχιο	1		
70	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL magenta, C4908AA)	τεμάχιο	1		
71	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940XL yellow, C4909AA)	τεμάχιο	1		
72	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL black, C9396AE)	τεμάχιο	4		
73	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL cyan, C9391AE)	τεμάχιο	1		
74	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL magenta, C9392AE)	τεμάχιο	1		
75	Μελάνι για HP K8600 (HP No. 88XL yellow, C9393AE)	τεμάχιο	2		
76	Μελάνι για Lexmark X2670 (No 14 black ,18C2090E)	τεμάχιο	8		
77	Μελάνι για Lexmark X2670 (No 15 color ,18C2110E)	τεμάχιο	5		
78	Μελάνι για Lexmark Z617 (No 16 black , 10N0016E)	τεμάχιο	1		
79	Μελάνι για Lexmark Z617 (No 26 color , 10N0026E)	τεμάχιο	1		
80	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 black, C4810A)	τεμάχιο	1		
81	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4811A)	τεμάχιο	1		
82	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4812A)	τεμάχιο	1		
83	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4813A)	τεμάχιο	1		
84	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 black dye, C4950A)	τεμάχιο	1		
85	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 cyan dye, C4951A)	τεμάχιο	1		
86	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light cyan dye, C4954A)	τεμάχιο	1		
87	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 magenta dye, C4952A)	τεμάχιο	1		
88	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4955A)	τεμάχιο	1		
89	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 yellow dye, C4953A)	τεμάχιο	1		
90	Κεφαλή εκτύπωσης για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940 black/yellow, C4900A)	τεμάχιο	1		
91	Κεφαλή εκτύπωσης για HP OfficeJet Pro 8000 (HP No. 940 cyan/magenta, C4901A)	τεμάχιο	1		
92	Κεφαλή εκτύπωσης για HP K8600 (HP No.88 black/yellow, C9381A)	τεμάχιο	1		

93	Κεφαλή εκτύπωσης για HP K8600 (HP No.88 cyan/magenta, C9382A)	τεμάχιο	1		
94	Τόνερ για Epson Aculaser M2000 (0438)	τεμάχιο	5		
95	Τόνερ για Epson EPL-6200L (C13S050167, 3k)	τεμάχιο	3		
96	Τόνερ για HP 1200 (HP No. 15X black, Q7115X)	τεμάχιο	7		
97	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A black, CB540A)	τεμάχιο	3		
98	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A cyan, CB541A)	τεμάχιο	2		
99	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A yellow, CB542A)	τεμάχιο	2		
100	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A magenta, CB543A)	τεμάχιο	2		
101	Τόνερ για HP CP2025dn (black, CC530A)	τεμάχιο	12		
102	Τόνερ για HP CP2025dn (cyan, CC531A)	τεμάχιο	5		
103	Τόνερ για HP CP2025dn (yellow, CC532A)	τεμάχιο	5		
104	Τόνερ για HP CP2025dn (magenta, CC533A)	τεμάχιο	5		
105	Τόνερ για HP P2035 (HP No. 05A black, CE505A)	τεμάχιο	2		
106	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, CE505X)	τεμάχιο	15		
107	Τόνερ για HP 2430dtn (HP No. 11X black, Q6511X)	τεμάχιο	3		
108	Τόνερ για HP 2600n (black, Q6000A)	τεμάχιο	1		
109	Τόνερ για HP 2600n (cyan, Q6001A)	τεμάχιο	1		
110	Τόνερ για HP 2600n (yellow, Q6002A)	τεμάχιο	1		
111	Τόνερ για HP 2600n (magenta, Q6003A)	τεμάχιο	1		
112	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, Q7551X)	τεμάχιο	15		
113	Τόνερ για HP P3015dn (HP No. 55X black, CE255X)	τεμάχιο	2		
114	Τόνερ για HP 3800dn (black, Q6470A)	τεμάχιο	2		
115	Τόνερ για HP 3800dn (cyan, Q7581A)	τεμάχιο	1		
116	Τόνερ για HP 3800dn (yellow, Q7582A)	τεμάχιο	1		
117	Τόνερ για HP 3800dn (magenta, Q7583A)	τεμάχιο	1		
118	Τόνερ για HP P4015dn (HP No. 64X black, CC364X)	τεμάχιο	5		
119	Τόνερ για HP 4050TN (HP No. 27X black, C4127X)	τεμάχιο	4		
120	Τόνερ για HP 5200dtn (HP No. 16A black, Q7516A)	τεμάχιο	3		
121	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A black, CE740A)	τεμάχιο	2		
122	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A cyan, CE741A)	τεμάχιο	1		
123	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A yellow, CE742A)	τεμάχιο	1		

124	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A magenta, CE743A)	τεμάχιο	1		
125	Τόνερ για HP 5550dtn (black, C9730A)	τεμάχιο	15		
126	Τόνερ για HP 5550dtn (cyan, C9731A)	τεμάχιο	6		
127	Τόνερ για HP 5550dtn (yellow, C9732A)	τεμάχιο	6		
128	Τόνερ για HP 5550dtn (magenta, C9733A)	τεμάχιο	6		
129	Τόνερ για Konica Minolta PagePro 1350W (1710566-002)	τεμάχιο	2		
130	Τόνερ για Kyocera ECOSYS FS-1020D (TK-18)	τεμάχιο	1		
131	Τόνερ για Lexmark E240 (24016SE)	τεμάχιο	1		
132	Τόνερ για Lexmark E260DN (E260A11E)	τεμάχιο	9		
133	Τόνερ για Lexmark E450DN (E450H11A)	τεμάχιο	1		
134	Τόνερ για Lexmark MS510DN (ultra high capacity 50F2U00)	τεμάχιο	5		
135	Τόνερ για Lexmark C925DE (black, C925H2KG)	τεμάχιο	2		
136	Τόνερ για Lexmark C925DE (cyan, C925H2CG)	τεμάχιο	1		
137	Τόνερ για Lexmark C925DE (magenta, C925H2MG)	τεμάχιο	1		
138	Τόνερ για Lexmark C925DE (yellow, C925H2YG)	τεμάχιο	1		
139	Τόνερ για OKI B2540 MFP (09004391)	τεμάχιο	1		
140	Τόνερ για OKI MB280 MFP (01239901)	τεμάχιο	1		
141	Τόνερ για OKI B431dn (44574702)	τεμάχιο	1		
142	Τόνερ για PANASONIC KX-MB1520 (KX-FAT410X)	τεμάχιο	1		
143	Τόνερ για RICOH MP 201SPF (black)	τεμάχιο	1		
144	Τόνερ για RICOH SP 211 SF (black, 407254 TYPESP201HE)	τεμάχιο	2		
145	Τόνερ για SAGEM MF 5461 (black, CTR360, 252690838)	τεμάχιο	2		
146	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (black, CLP-K660B)	τεμάχιο	5		
147	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (cyan, CLP-C660B)	τεμάχιο	2		
148	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (magenta, CLP-M660B)	τεμάχιο	2		
149	Τόνερ για SAMSUNG CLP 610 (yellow, CLP-Y660B)	τεμάχιο	2		
150	Τόνερ για SAMSUNG ML-1670 (black, MLT-D1042S)	τεμάχιο	1		
151	Τόνερ για SAMSUNG XPRESS M2022 (black, MLT-D111S)	τεμάχιο	2		
152	Τόνερ για SAMSUNG ML-2165 (black, MLT-D101S)	τεμάχιο	1		
153	Τόνερ για SAMSUNG ML 2851nd (ML-D2850B)	τεμάχιο	1		

154	Τόνερ για SAMSUNG ML2950 ndr (MLP-D103L)	τεμάχιο	1		
155	Τόνερ για SAMSUNG SCX 4521 (SCX-4521D3)	τεμάχιο	1		
156	Τόνερ για XEROX DocuPrint P1202 (106R00398)	τεμάχιο	1		
157	Drum για OKI B431 dn (44574302)	τεμάχιο	1		
158	Drum για PANASONIC KX-FLB751 (KX-FA77D)	τεμάχιο	1		
159	Photoconductor kit για Epson EPL-6200L (C13S051099)	τεμάχιο	1		
160	Photoconductor kit για Lexmark E260DN (E260X22G)	τεμάχιο	1		
161	Photoconductor kit για Lexmark E332N (12A8302)	τεμάχιο	1		
162	Transfer Belt για τον HP 2600n (RM1-1885)	τεμάχιο	1		
163	CD εγγραφής (CD - R) - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	20		
164	CD επανεγγραφής (CD - RW) – 700 MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10		
165	CD εγγραφής (CD - R) Lightscribe - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10		
166	DVD+R 1x-16x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	20		
167	DVD+RW 1x-8x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10		
168	DVD+R DL (DVD-9) 8,5GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10		
169	DVD+R Lightscribe 4,7GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	10		
170	Tapes Ultrium 2 LTO 200/400GB (τεμάχια)	τεμάχιο	2		
171	Cleaning Cartridge for use with all Ultrium 1,2,3 & 4 drives (τεμάχια)	τεμάχιο	1		
172	Tapes Ultrium 3 LTO 400/800GB (τεμάχια)	τεμάχιο	5		
173	Screen cleaning spray 200ml (TFT monitor)	τεμάχιο	10		
174	Ποντίκι USB optical Microsoft	τεμάχιο	10		
175	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...', PS/2	τεμάχιο	10		
176	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...', USB	τεμάχιο	10		

Συνολική
Καθαρή
Αξία
ΦΠΑ 23%

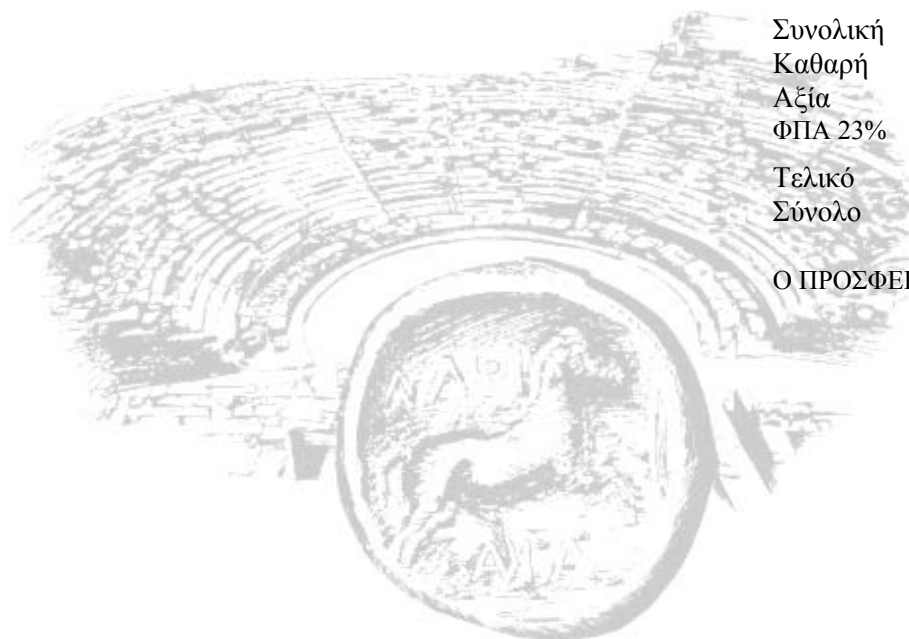
Τελικό
Σύνολο

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

**ΟΜΑΔΑ Δ: Αναλώσιμα Η/Υ - ΚΑΕ 70.6613.90002, CPV: 30125110-5
ΠΙΝΑΚΑΣ Β - ΣΥΜΒΑΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 10 black, 69 ml)	τεμάχιο	5		
2	Μελάνι για HP - 840C (HP No. 15 black, 25 ml)	τεμάχιο	5		
3	Μελάνι για HP - 840C (HP No. 17 color, 15 ml)	τεμάχιο	6		
4	Μελάνι για HP - 1120C (HP No. 23 color, 30 ml)	τεμάχιο	2		
5	Μελάνι για HP - 3745 (HP No. 28 color, 8 ml)	τεμάχιο	2		
6	Μελάνι για HP - 850C (HP No. 45 black, 42 ml)	τεμάχιο	10		
7	Μελάνι για HP - 5652 (HP No. 56 black, 19ml)	τεμάχιο	8		
8	Μελάνι για HP - 940C (HP No. 78 color, 19ml)	τεμάχιο	10		
9	Μελάνι για HP D2660 (HP No. 300XL black, 12 ml)	τεμάχιο	4		
10	Μελάνι για HP D2660 (HP No. 300XL tricolor, 11 ml)	τεμάχιο	4		
11	Μελάνι για HP 5740 (HP No. 339 black, 21 ml)	τεμάχιο	10		
12	Μελάνι για HP 5740 (HP No. 344 color, 14 ml)	τεμάχιο	4		
13	Μελάνι για HP D4260 (HP No 350XL black, 25 ml)	τεμάχιο	5		
14	Μελάνι για HP OfficeJet J4680 (HP No 901XL black, 14 ml)	τεμάχιο	3		
15	Μελάνι για HP OfficeJet J4680 (HP No 901 tricolor, 9 ml)	τεμάχιο	2		
16	Τόνερ για HP 1012 (HP No. 12A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	15		
17	Τόνερ για HP Pro P1102 (HP No. 85A black, 1.600 pages)	τεμάχιο	25		
18	Τόνερ για HP 1300 (HP No. 13X black, 4.000 pages)	τεμάχιο	8		

19	Τόνερ για HP 1320 (HP No. 49X black, 6.000 pages)	τεμάχιο	15		
20	Τόνερ για HP P1505 (HP No. 36A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	3		
21	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	18		
22	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, 6.500 pages)	τεμάχιο	20		
23	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, 13.000 pages)	τεμάχιο	20		



Συνολική
Καθαρή
Αξία
ΦΠΑ 23%

Τελικό
Σύνολο

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA