



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 25
ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 6/2023 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΘΕΜΑ: Έγκριση εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση λειτουργίας σε 24ωρη ή 12ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων.

Στη Λάρισα, σήμερα 2 του μηνός Φεβρουαρίου, του έτους 2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 20.00 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 3151/27-01-2023 πρόσκληση του Προέδρου αυτού, η οποία έγινε κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ήταν δε παρόντες από τα μέλη του οι κ.κ.: 1) Τάχος Δημήτριος, ως Πρόεδρος, 2) Αδαμόπουλος Αθανάσιος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Αναστασίου Μιχαήλ, 5) Ανδριτσόπουλος Ανδρέας, 6) Απρίλη Αγορίτσα, 7) Αργυρόπουλος Κωνσταντίνος, 8) Βλαχούλης Κωνσταντίνος, 9) Βούλγαρης Σωτήριος, 10) Γεωργάκης Δημήτριος, 11) Γιαννακόπουλος Κοσμάς, 12) Δαούλας Θωμάς, 13) Δεληγιάννης Δημήτριος, 14) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 15) Δρυστεύλας Αθανάσιος, 16) Ζαούτσος Γεώργιος, 17) Καλαμπαλίκης Κωνσταντίνος, 18) Καλτσάς Νικόλαος, 19) Καφφές Θεόδωρος, 20) Κρίκης Πέτρος, 21) Κυριτσάκας Βάιος, 22) Λώλος Αχιλλέας, 23) Μαβίδης Δημήτριος, 24) Μόρας Ευάγγελος, 25) Μπουσμπούκης Ιωάννης, 26) Νταής Παναγιώτης, 27) Ξηρομερίτης Μάριος, 28) Παπαδημητρίου Βασίλειος, 29) Παπαδούλης Γεώργιος, 30) Παπαπαρίσης Απόστολος, 31) Παπαποστόλου Δημήτριος, 32) Πράπας Αντώνιος, 33) Ραπτοτάσιου Ουρανία, 34) Σάπκας Παναγιώτης, 35) Σούλτης Γεώργιος, 36) Σταυροθεόδωρος Αχιλλέας, 37) Τζατζάκης Φώτιος, 38) Τσακίρης Μιχαήλ και 39) Τσιλιμίγκας Χρήστος

και δεν προσήλθαν οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ.: 1) Γαμβρούλας Νικόλαος, 2) Γούλας Παναγιώτης, 3) Καμηλαράκη – Σαμαρά Μαρία, 4) Καραλαριώτου Ειρήνη, 5) Μαμάκος Αθανάσιος, 6) Μπόρος Οδυσσέας, 7) Νασιώκας Παναγιώτης, 8) Ξυνοπούλου Ελένη – Μαρίνα, 9) Παναγιώτου Ιωάννης και 10) Τερζούδης Χρήστος

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία (σε σύνολο αριθμού συμβούλων 49 παρευρίσκονταν οι 39, αποτελούντες την απόλυτη πλειοψηφία αυτού, άρθρο 96 παράγραφος 2 του ΔΚΚ (Ν. 3463/8-6-2006), δηλαδή τον αμέσως μεγαλύτερο ακέραιο του μισού του νομίμου αριθμού των μελών του Συμβουλίου), εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων παρόντος του Δημάρχου κ. Απόστολου Καλογιάννη.

Κατά τη συζήτηση του θέματος απουσίαζαν οι δημοτικοί σύμβουλοι κ. Βλαχούλης Κωνσταντίνος, Καλαμπαλίκης Κων/νος και Λώλος Αχιλλέας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λάρισας μετά από συζήτηση σχετικά με το θέμα: Έγκριση εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση λειτουργίας σε 24ωρη ή 12ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 65 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τα άρθρα 36, 48, 171 και 176 του Ν. 3584/2007
3. Το άρθρο 20 του Ν. 4354/2015
4. Την 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο Υπ. Οικονομικών
5. Τη με αρ. πρωτ. 1652/16-01-2023 εισήγηση της Δ/σης Διοίκησης & Προσωπικού, Τμήμα Υπηρεσιακής Εξέλιξης Ανθρώπινου Δυναμικού, η οποία έχει ως εξής:

Σας διαβιβάζουμε εισηγήσεις ορισμένων Δ/σεων του Δήμου, για τις οποίες κρίνεται απαραίτητη για τους λόγους που αναφέρονται παρακάτω, η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και η καθιέρωση λειτουργίας σε 24ωρη ή 12ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, και θα πρέπει να αποφασίσουμε επί του θέματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171 και 176 του Ν. 3584/2007, 20 του Ν. 4354/2015, την υπ' αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο καθώς και το με αρ. πρωτ. οικ. 2/40112/ΔΕΠ/26-5-2017 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1.Τμήμα Υποστήριξης & Πρωτοκόλλου (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 36 :

7 Τακτικοί του κλάδου ΥΕ Φυλάκων.

2 Ι.Δ.Α.Χ. ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων.

27 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΥΕ Βοηθητικό φυλακτικό, ΔΕ Φυλάκων – Νυχτοφυλάκων, ΥΕ Φυλάκων – Νυχτοφυλάκων, ΥΕ Υπάλληλος υποδοχής, ΔΕ Επόπτης κτιρίων.

Η δαπάνη για τους μόνιμους υπαλλήλους θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6011.20001 και 10.6012.20001, για τους Ι.Δ.Α.Χ 10.6021.20001, 10.6022.20001 και για τους Ι.Δ.Ο.Χ 10.6041.20004.

Επειδή στις αρμοδιότητες του τμήματος υπάγεται η φύλαξη και η εποπτεία όλων των δημοτικών κτιρίων θα πρέπει όλοι οι υπάλληλοι του τμήματος να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα σε εικοσιτετράωρη βάση.

2.Τμήμα Ληξιαρχείου (12ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 1 :

1 μόνιμος ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου-ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού

Λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων θανάτου θα πρέπει η υπάλληλος να εργάζεται, όλες τις ημέρες του μήνα σε δωδεκάωρη βάση

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6022.20001 και 10.6021.20001

3. Τμήμα Υποστηρίξης Πολιτικών Οργανων : (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 5 :

4 Τακτικοί κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΠΕ Διοικητικού

1 Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού,

Για την υποστήριξη της συνολικής λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεών του, που λαμβάνουν χώρα εκτός ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές και κυρίως τις βραδινές ώρες.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:
10.6012.20001,106022.20001

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 520 :

2. Τμήμα Καθαριότητας και Αποκομιδής

1. Διοικητικό προσωπικό: (07.00-15.00, 15.00-23.00, 23.00-07.00)
2. Εργάτες αποκομιδής- οδηγοί – χειριστές: (07.00-13.30 , 13.30-20.00, 23.00-05.30)
3. Εργάτες οδοκαθαρισμού : (06.00-12.30 , 13.30-20.00)
4. Επόπτες , Επιστάτες (06.00-12.30, 13.30- 20.00, 23.00-05.30)

420 τακτικοί και Ι.Δ.Α.Χ των κλάδων ΠΕ Χημικών Μηχανικών, ΠΕ Χημικών, ΠΕ Περιβαλλοντολόγων, ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, ΠΕ Διοικητικού, ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών Σαρώθρων, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ Γενικών Εργασιών,

100 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών σαρώθρων, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας

Για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, όπως η αποκομιδή των ογκωδών απορριμμάτων και των υπολειμμάτων κλαδέματος, το σάρωμα των οδών και πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων, ο καθαρισμός από μπάζα και ο ευπρεπισμός δημοτικών οικοπέδων κλπ, αλλά και λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας, που συνίσταται στο γεγονός ότι οι υπηρεσίες αποκομιδής παρέχονται με μέσα και εξοπλισμό επί δημοτικών και δημόσιων οδών, για την διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της πόλης, την μείωση των προβλημάτων κυκλοφοριακής συμφόρησης λόγω και της εφαρμογής του ΣΒΑΚ, τον άμεσο καθαρισμό οδών και κοινόχρηστων χώρων όπου διενεργούνται λαϊκές αγορές κλπ. θα πρέπει οι υπάλληλοι της Δ/νσης να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα επί εικοσιτετραώρου βάσεως

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 20.6011.30001, 20.6012.30001, 20.6021.30001, 20.6022.30001, 20.6041.30001 και 20.6042.30001.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ: 20 Υπάλληλοι.

Για έκτακτες ανάγκες κοπής δένδρων λόγω άσχημων καιρικών συνθηκών καθώς και άλλα επικίνδυνα φυσικά φαινόμενα (σεισμοί, πλημμύρες κ.λ.π) σε 24ωρη λειτουργία και τα Σαββατοκύριακα.

9 Τακτικοί, κλάδου ΠΕ Γεωπονίας(επίβλεψη), ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας (συντονισμό), ΔΕ οδηγών, ΔΕ Δενδροκηπουρών, ΥΕ Εργατών Πρασίνου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6011.50001 & 35.6012.50001

3 Υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας(συντονισμό), ΔΕ Χειριστής Μηχανήματος Έργου, ΔΕ Χειριστής Γεωργικού Ελκυστήρα,

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6021.50001 & 35.6022.50001

Φύλαξη χώρου της Δ/σης Πρασίνου καθ' όλο το 24ωρο και Σαββατοκύριακα για προστασία των εγκαταστάσεων του φυτωρίου, & 12ωρη λειτουργία και Σαββατοκύριακα στις εγκαταστάσεις του Δημοτικού Λαχανόκηπου.

2 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου ΔΕ νυχτοφυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6011.50001 & 35.6012.50001

1 Υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6021.50001 & 35.6022.50001

Βάρδιες φύλαξης
6.00-14.00
14.00-22.00
22.00-06.00

1. Υπάλληλο Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
10.6041.20004 & 10.6054.20007

Βάρδιες φύλαξης
7.30 -13.30
13.30 -19.30

Διαχείριση και εκπαίδευση αρπακτικών πουλιών(γερακιών) για την εκδίωξη κορακοειδών από πλατείες και πάρκα σε 24ωρη βάση.

1 Τακτικό υπάλληλο κλάδου ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6012.50001 & 35.6011.50001

Καθαριότητα χώρων φιλοξενίας και σίτιση αδέσποτων ζώων στο κυνοκομείο κατά την διάρκεια όλων των ημερών και Σαββατοκύριακο.

Επείγουσα περισυλλογή αδέσποτων ζώων , κατόπιν αστυνομικής ή εισαγγελικής εντολής ή καταγγελίας πολιτών για επιθετικά αδέσποτα ζώα κατά την διάρκεια όλων των ημερών και Σαββατοκύριακο καθώς και επείγοντα χειρουργεία τραυματισμένων ζώων.

3 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων, ΔΕ οδηγών (μεταφορές ζώων) ΥΕ Καθαριότητας κυνοκομείου

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6012.50001 & 35.6011.50001

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Από 07:00 π.μ. έως τη δύση του ηλίου)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 11 :

Τμήμα Κοιμητηρίων

11 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου, ΥΕ Εργατών κοιμητηρίου και ΥΕ Εργατών γενικών εργασιών.

ΒΑΡΔΙΕΣ

7:00 π.μ. έως 13:30

Απογευματινή βάρδια: Εξαρτάται από τη δύση του ηλίου (έναρξη ωραρίου 6 ώρες και 4/10 της ώρας πριν από τη δύση του ηλίου)

Για τη λειτουργία των Κοιμητηρίων λόγω ταφής, εκταφής νεκρών, την καθαριότητα των μνημάτων, κ.λ.π , η υπηρεσία θα πρέπει να λειτουργεί όλες τις ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, από τις 7.00 π.μ έως τη δύση του ηλίου

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
45.6011.040001

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 59

α) Τμήμα Υποστηρίξης και Προγραμματισμού

Τακτικοί υπάλληλοι και υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ και Ι.Δ.Ο.Χ των κλάδων/ειδικοτήτων ΔΕ Οδηγων, ΔΕ Ξυλουργων, ΥΕ Εργατών, ΔΕ Φυλάκων, ΥΕ Φυλάκων, ΥΕ Εργατών

Για τη φύλαξη & ασφάλεια του χώρου της Δ/σης Αμαξοστασίου καθώς και για έκτακτες μετακινήσεις προσωπικού ή αντικειμένων εκτός ωραρίου εργασίας (για εκδηλώσεις, για το κοινωνικό παντοπωλείο κ.α.) και για τις μετακινήσεις εκτός έδρας του Δημάρχου με υπηρεσιακό όχημα, απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

06:00-14:00

14:00-22:00

22:00-06:00

β) Τμήμα Συντήρησης Οχημάτων & Μέσων Καθαριότητας & Λοιπού Εξοπλισμού

Τακτικοί υπάλληλοι και υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ και Ι.Δ.Ο.Χ των κλάδων/ειδικοτήτων ΔΕ Τεχνικών, ΔΕ Οδηγών

Για επισκευή έκτακτων βλαβών των οχημάτων της Δ/σης Καθαριότητας (απορριμματοφόρα οχήματα), τα οποία κυκλοφορούν, 24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα και απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού ,όταν όχημα ακινητοποιείται λόγω βλάβης εκτός ωραρίου εργασίας στο δρόμο με κίνδυνο πρόκλησης ατυχήματος.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

70.6011.80001, 70.6041.80001, 70.6022.80001 70.6021.80001, 70.6012.80001

Ζ. Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ,

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 41

6 Τακτικοί κλάδων ΠΕ Διοικητικών Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, ΠΕ Διοικητικός /Οικονομικός ,ΔΕ Διοικητικός, ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων

9 Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ΠΕ Διοικητικών Διοίκησης Πολιτισμικών Φορέων και Έργων, ΠΕ Διοικητικών Διοίκησης Πολιτισμικών Φορέων και Έργων, ΔΕ Διοικητικός, ΠΕ Καθηγήτρια Χορού.

26 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΔΕ Ραδιοτεχνίτες επισκευαστές ΥΕ Βοηθών Χειρονακτικών Εργασιών, ΥΕ Βοηθητικών Εργασιών Καθαριότητας, ΠΕ Γυμναστές Αθλητικών Χώρων, ΠΕ Μουσειολόγων, ΔΕ Γραμματείς Δακτυλογράφοι Διεκπεραίωσης και αρχειοθέτησης εγγράφων, ΔΕ Κλητήρες γραφείων, ΔΕ Ημερήσιοι Φύλακες, ΤΕ Βοηθός Λογιστή, ΔΕ Αμπιγιέρ Αμπιγιέζ, ΥΕ Υπάλληλος Υποδοχής, ΔΕ Τεχνικός Προβολής, ΔΕ Τεχνικός οπτικοακουστικών μέσων.

Λόγο του ότι οι πολιτιστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται απογευματινές ώρες και Σαββατοκύριακα η Σχολή χορού λειτουργεί απόγευμα και πραγματοποιούνται παραστάσεις Σαββατοκύριακα, οι Λέσχες Πολιτισμού, οι Βιβλιοθήκες, τα Μουσεία λειτουργούν απογεύματα απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού σε 24ωρη βάση καθημερινώς και Σαββατοκύριακα

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

15.6011.07001,15.6021.07001, 15.6041.07001

Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Τμήμα Υγείας και Πρόνοιας (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα και αργίες)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 4

4 Ι.Δ.Α.Χ ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών

Σε περίπτωση ανάγκης σε οποιαδήποτε δομή της Διεύθυνσης (κοινωνική έρευνα κατόπιν εισαγγελικής εντολής, επείγουσα εισαγωγή σε κάποια δομή)

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

15.6041.05001

Ο υπάλληλος που έχει οριστεί να εκτελεί χρέη **τελετάρχη** θα πρέπει προκειμένου να διοργανώνει διάφορες εκδηλώσεις ή εορτές καθώς και να συνοδεύει το Δήμαρχο σε αυτές, να εργάζεται όλες τις ημέρες του μήνα .

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους **1.314.820,00 €**, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023 που θα βαρύνει τους παραπάνω αναφερόμενους κωδικούς (σχετ. η με αρ. πρωτ. 82/02-01-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας) ενώ θα προβλέπεται ανάλογη ετήσια δαπάνη και στους προϋπολογισμούς του Δήμου για τα επόμενα έτη.

Η με αρ. 586/29.08.2017 προηγούμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λαρισαίων παύει να ισχύει.

6. Τη διαφωνία των δημοτικών συμβούλων κ. Κρίκη Πέτρου και Παπαδούλη Γεωργίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας των παρακάτω υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων και καθιερώνει λειτουργία σε 24ωρη ή 12ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων ως εξής:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1.Τμήμα Υποστήριξης & Πρωτοκόλλου (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 36 :

7 Τακτικοί του κλάδου ΥΕ Φυλάκων.

2 Ι.Δ.Α.Χ. ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων.

27 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΥΕ Βοηθητικό φυλακτικό, ΔΕ Φυλάκων – Νυχτοφυλάκων, ΥΕ Φυλάκων – Νυχτοφυλάκων, ΥΕ Υπάλληλος υποδοχής, ΔΕ Επόπτης κτιρίων.

Η δαπάνη για τους μόνιμους υπαλλήλους θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6011.20001 και 10.6012.20001, για τους Ι.Δ.Α.Χ 10.6021.20001, 10.6022.20001 και για τους Ι.Δ.Ο.Χ 10.6041.20004.

Επειδή στις αρμοδιότητες του τμήματος υπάγεται η φύλαξη και η εποπτεία όλων των δημοτικών κτιρίων θα πρέπει όλοι οι υπάλληλοι του τμήματος να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα σε εικοσιτετράωρη βάση.

2.Τμήμα Ληξιαρχείου (12ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 1 :

1 μόνιμος ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου-ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού

Λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων θανάτου θα πρέπει η υπάλληλος να εργάζεται, όλες τις ημέρες του μήνα σε δωδεκάωρη βάση

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6022.20001 και 10.6021.20001

3. Τμήμα Υποστηριξης Πολιτικών Οργανων : (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 5 :

4 Τακτικοί κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΠΕ Διοικητικού

1 Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού,

Για την υποστήριξη της συνολικής λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεών του, που λαμβάνουν χώρα εκτός ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές και κυρίως τις βραδινές ώρες.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:
10.6012.20001,106022.20001

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 520 :

2. Τμήμα Καθαριότητας και Αποκομιδής

5. Διοικητικό προσωπικό: (07.00-15.00, 15.00-23.00, 23.00-07.00)
6. Εργάτες αποκομιδής- οδηγοί – χειριστές: (07.00-13.30 , 13.30-20.00, 23.00-05.30)
7. Εργάτες οδοκαθαρισμού : (06.00-12.30 , 13.30-20.00)
8. Επόπτες , Επιστάτες (06.00-12.30, 13.30- 20.00, 23.00-05.30)

420 τακτικοί και Ι.Δ.Α.Χ των κλάδων ΠΕ Χημικών Μηχανικών, ΠΕ Χημικών, ΠΕ Περιβαλλοντολόγων, ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, ΠΕ Διοικητικού, ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών Σαρώθρων, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ Γενικών Εργασιών,

100 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών σαρώθρων, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας

Για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών, όπως η αποκομιδή των ογκωδών απορριμμάτων και των υπολειμμάτων κλαδέματος, το σάρωμα των οδών και πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων, ο καθαρισμός από μπάζα και ο ευπρεπισμός δημοτικών οικοπέδων κλπ, αλλά και λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας, που συνίσταται στο γεγονός ότι οι υπηρεσίες αποκομιδής παρέχονται με μέσα και εξοπλισμό επί δημοτικών και δημόσιων οδών, για την διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της πόλης, την μείωση των προβλημάτων κυκλοφοριακής συμφόρησης λόγω και της εφαρμογής του ΣΒΑΚ, τον άμεσο καθαρισμό οδών και κοινόχρηστων χώρων όπου διενεργούνται λαϊκές αγορές κλπ. θα πρέπει οι υπάλληλοι της Δ/σης να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα επί εικοσιτετραώρου βάσεως

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 20.6011.30001, 20.6012.30001, 20.6021.30001, 20.6022.30001, 20.6041.30001 και 20.6042.30001.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ: 20 Υπάλληλοι.

Για έκτακτες ανάγκες κοπής δένδρων λόγω άσχημων καιρικών συνθηκών καθώς και άλλα επικίνδυνα φυσικά φαινόμενα (σεισμοί, πλημμύρες κ.λ.π) σε 24ωρη λειτουργία και τα Σαββατοκύριακα.

9 Τακτικοί, κλάδου ΠΕ Γεωπονίας(επίβλεψη), ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας (συντονισμό), ΔΕ οδηγών, ΔΕ Δενδροκηπουρών, ΥΕ Εργατών Πρασίνου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6011.50001 & 35.6012.50001

3 Υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας(συντονισμό), ΔΕ Χειριστής Μηχανήματος Έργου, ΔΕ Χειριστής Γεωργικού Ελκυστήρα,

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6021.50001 & 35.6022.50001

Φύλαξη χώρου της Δ/σης Πρασίνου καθ' όλο το 24ωρο και Σαββατοκύριακα για προστασία των εγκαταστάσεων του φυτωρίου, & 12ωρη λειτουργία και Σαββατοκύριακα στις εγκαταστάσεις του Δημοτικού Λαχανόκηπου.

2 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου ΔΕ νυχτοφυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6011.50001 & 35.6012.50001

1 Υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6021.50001 & 35.6022.50001

Βάρδιες φύλαξης
6.00-14.00
14.00-22.00
22.00-06.00

1. Υπάλληλο Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
10.6041.20004 & 10.6054.20007

Βάρδιες φύλαξης
7.30 -13.30
13.30 -19.30

Διαχείριση και εκπαίδευση αρπακτικών πουλιών(γερακιών) για την εκδίωξη κορακοειδών από πλατείες και πάρκα σε 24ωρη βάση.

1 Τακτικό υπάλληλο κλάδου ΤΕ Δασοπονίας Γεωπονίας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6012.50001 & 35.6011.50001

Καθαριότητα χώρων φιλοξενίας και σίτιση αδέσποτων ζώων στο κυνοκομείο κατά την διάρκεια όλων των ημερών και Σαββατοκύριακο.

Επείγουσα περισυλλογή αδέσποτων ζώων , κατόπιν αστυνομικής ή εισαγγελικής εντολής ή καταγγελίας πολιτών για επιθετικά αδέσποτα ζώα κατά την διάρκεια όλων των ημερών και Σαββατοκύριακο καθώς και επείγοντα χειρουργεία τραυματισμένων ζώων.

3 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων, ΔΕ οδηγών (μεταφορές ζώων) ΥΕ Καθαριότητας κυνοκομείου

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
35.6012.50001 & 35.6011.50001

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Από 07:00 π.μ. έως τη δύση του ηλίου)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 11 :

Τμήμα Κοιμητηρίων

11 Τακτικοί υπάλληλοι κλάδου, ΥΕ Εργατών κοιμητηρίου και ΥΕ Εργατών γενικών εργασιών.

ΒΑΡΔΙΕΣ

7:00 π.μ. έως 13:30

Απογευματινή βάρδια: Εξαρτάται από τη δύση του ηλίου (έναρξη ωραρίου 6 ώρες και 4/10 της ώρας πριν από τη δύση του ηλίου)

Για τη λειτουργία των Κοιμητηρίων λόγω ταφής, εκταφής νεκρών, την καθαριότητα των μνημάτων, κ.λ.π , η υπηρεσία θα πρέπει να λειτουργεί όλες τις ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, από τις 7.00 π.μ έως τη δύση του ηλίου

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.
45.6011.040001

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 59

α) Τμήμα Υποστηρίξης και Προγραμματισμού

Τακτικοί υπάλληλοι και υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ και Ι.Δ.Ο.Χ των κλάδων/ειδικοτήτων ΔΕ Οδηγων, ΔΕ Ξυλουργων, ΥΕ Εργατών, ΔΕ Φυλάκων, ΥΕ Φυλάκων, ΥΕ Εργατών

Για τη φύλαξη & ασφάλεια του χώρου της Δ/σης Αμαξοστασίου καθώς και για έκτακτες μετακινήσεις προσωπικού ή αντικειμένων εκτός ωραρίου εργασίας (για εκδηλώσεις, για το κοινωνικό παντοπωλείο κ.α.) και για τις μετακινήσεις εκτός έδρας του Δημάρχου με υπηρεσιακό όχημα, απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

06:00-14:00

14:00-22:00

22:00-06:00

β) Τμήμα Συντήρησης Οχημάτων & Μέσων Καθαριότητας & Λοιπού Εξοπλισμού

Τακτικοί υπάλληλοι και υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ και Ι.Δ.Ο.Χ των κλάδων/ειδικοτήτων ΔΕ Τεχνικών, ΔΕ Οδηγών

Για επισκευή έκτακτων βλαβών των οχημάτων της Δ/σης Καθαριότητας (απορριμματοφόρα οχήματα), τα οποία κυκλοφορούν, 24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα και απαιτείται η απασχόληση

του παραπάνω προσωπικού ,όταν όχημα ακινητοποιείται λόγω βλάβης εκτός ωραρίου εργασίας στο δρόμο με κίνδυνο πρόκλησης ατυχήματος.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

70.6011.80001, 70.6041.80001, 70.6022.80001 70.6021.80001, 70.6012.80001

Ζ. Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ,

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 41

6 Τακτικοί κλάδων ΠΕ Διοικητικών Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, ΠΕ Διοικητικός /Οικονομικός ,ΔΕ Διοικητικός, ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων

9 Ι.Δ.Α.Χ ειδικότητας ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ΠΕ Διοικητικών Διοίκησης Πολιτισμικών Φορέων και Έργων, ΠΕ Διοικητικών Διοίκησης Πολιτισμικών Φορέων και Έργων, ΔΕ Διοικητικός, ΠΕ Καθηγήτρια Χορού.

26 Ι.Δ.Ο.Χ ειδικότητας ΔΕ Ραδιοτεχνίτες επισκευαστές ΥΕ Βοηθών Χειρονακτικών Εργασιών, ΥΕ Βοηθητικών Εργασιών Καθαριότητας, ΠΕ Γυμναστές Αθλητικών Χώρων, ΠΕ Μουσειολόγων, ΔΕ Γραμματείς Δακτυλογράφοι Διεκπεραίωσης και αρχειοθέτησης εγγράφων, ΔΕ Κλητήρες γραφείων, ΔΕ Ημερήσιοι Φύλακες, ΤΕ Βοηθός Λογιστή, ΔΕ Αμπιγιέρ Αμπιγιέζ, ΥΕ Υπάλληλος Υποδοχής, ΔΕ Τεχνικός Προβολής, ΔΕ Τεχνικός οπτικοακουστικών μέσων.

Λόγο του ότι οι πολιτιστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται απογευματινές ώρες και Σαββατοκύριακα η Σχολή χορού λειτουργεί απόγευμα και πραγματοποιούνται παραστάσεις Σαββατοκύριακα, οι Λέσχες Πολιτισμού, οι Βιβλιοθήκες, τα Μουσεία λειτουργούν απογεύματα απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού σε 24ωρη βάση καθημερινώς και Σαββατοκύριακα

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

15.6011.07001,15.6021.07001, 15.6041.07001

Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Τμήμα Υγείας και Πρόνοιας (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα και αργίες)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ : 4

4 Ι.Δ.Α.Χ ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών

Σε περίπτωση ανάγκης σε οποιαδήποτε δομή της Διεύθυνσης (κοινωνική έρευνα κατόπιν εισαγγελικής εντολής, επείγουσα εισαγωγή σε κάποια δομή)

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.:

15.6041.05001

Ο υπάλληλος που έχει οριστεί να εκτελεί χρέη **τελετάρχη** θα πρέπει προκειμένου να διοργανώνει διάφορες εκδηλώσεις ή εορτές καθώς και να συνοδεύει το Δήμαρχο σε αυτές, να εργάζεται όλες τις ημέρες του μήνα .

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους **1.314.820,00 €**, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023 που θα βαρύνει τους παραπάνω αναφερόμενους κωδικούς (σχετ. η με αρ. πρωτ. 82/02-01-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας) ενώ θα προβλέπεται ανάλογη ετήσια δαπάνη και στους προϋπολογισμούς του Δήμου για τα επόμενα έτη.

Η με αρ. 586/29.08.2017 προηγούμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λαρισαίων παύει να ισχύει.

Το παρόν συντάχθηκε αναγνώσθηκε και αφού βεβαιώθηκε υπογράφεται όπως παρακάτω.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

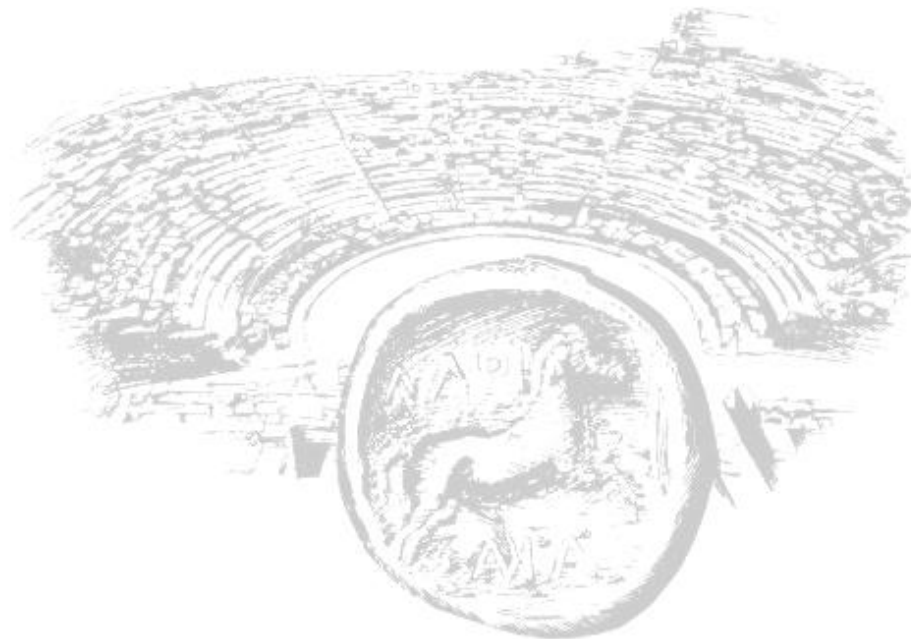
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΤΑΧΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΝΑΣΙΩΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA